

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

ÀREA FUNCIONAL: Acció Social

**BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER ATENDRE
NECESSITATS PEREMPTÒRIES EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS.
ANNEX TARGETA MONEDER**

1. Objecte de la convocatòria

Els Serveis Socials són un dels sistemes de l'Estat del Benestar, conjuntament amb la seguretat social, el sistema de salut, el sistema d'educació, les polítiques per a l'ocupació, les polítiques d'habitatge i altres actuacions públiques. Els Serveis Socials són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les necessitats bàsiques de la ciutadania, posant atenció en el manteniment de llur autonomia personal i promovent el desenvolupament de les capacitats personals, en un marc de respecte per la dignitat de les persones. L'objecte d'aquest reglament és la regulació del procediment per la concessió dels ajuts econòmics individuals, amb la finalitat de millorar la situació econòmica, social i familiar de les persones amb menys recursos, a través de prestacions econòmiques dins l'àmbit municipal de l'Ajuntament de la Garriga.

2. Marc competencial i jurídic

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Article 3 de la Llei –Finalitat dels serveis socials-:

“Són necessitats socials, (..) , les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona”.

“Els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonistes de llur vida”.

“La finalitat dels serveis socials s'aconsegueix mitjançant les actuacions, els programes transversals, els projectes comunitaris i les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques que estableixi la Cartera de serveis socials”.

Article 17 de la Llei –Funcions dels serveis socials bàsics-:

“Corresponen als serveis socials bàsics les funcions següents:

Gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes”.

Article 30 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol –Prestacions socials de caràcter econòmic-:



Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

“Són prestacions socials de caràcter econòmic les aportacions dineràries fetes per l'Administració de la Generalitat i els ens locals que tenen la finalitat d'atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per a afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.

“Prestacions d'urgència social:

1. Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com l'alimentació, el vestit i l'allotjament. Aquestes prestacions es financen amb càrrec als pressupostos dels ens locals, d'acord amb les competències que tenen en l'àmbit dels serveis socials d'atenció primària, segons la legislació aplicable.

2. Poden ésser beneficiàries de les prestacions d'urgència social les persones individuals i les que formen part d'una unitat familiar o d'una unitat de convivència, si són residents, viuen o es troben en un municipi de Catalunya. Aquestes prestacions s'abonen, preferentment, als subministradors dels serveis o dels productes de primera necessitat.

3. Les situacions d'urgència social són valorades pels serveis socials d'atenció primària, per la qual cosa tenen preferència les persones o unitats que tenen a càrrec menors, d'acord amb les prescripcions establertes per l'ens local.

4. Els ens locals, d'acord amb les competències que tenen en l'àmbit dels serveis socials d'atenció primària, han d'incloure en el pressupost de despeses anual una aplicació pressupostària per a poder atendre adequadament les prestacions d'urgència social.

5. Les prestacions d'urgència social són compatibles amb les altres prestacions de la mateixa naturalesa”

Article 62 punt 3 de la Llei:

“Les prestacions econòmiques d'urgència social van a càrrec de l'ens local gestor de l'àrea bàsica de serveis socials”.

Establint aquesta normativa de caràcter general es posa de manifest la transparència, igualtat i proporcionalitat de l'actuació d'aquesta administració local, per atendre aquelles persones i famílies que presentin carències per a cobrir les necessitats bàsiques i/o urgents.

Segons l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de la Garriga, article 4. “*Supòsits exclosos*”, punt e), s'especifica que queden exclosos “els ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter socials”.

3. Persones beneficiàries segons la Llei de serveis socials

Són persones beneficiàries de les prestacions d'urgència social, les persones individuals i les que formen part d'una unitat familiar o d'una unitat de convivència, si són residents, viuen o es troben al municipi de la Garriga. Aquestes prestacions s'abonen, preferentment, als subministradors dels serveis o dels productes de primera necessitat.

4. Tipus de prestacions econòmiques

Ajuts d'urgència social:

- Deutes de lloguer/hipoteca.
- Deutes de subministrament d'aigua llum, gas, carburants, allotjament d'urgència (lligat al protocol d'urgència)
- Reparacions imprescindibles dins l'habitatge
- Productes bàsics: aliments, estris domèstics de primera necessitat per la llar, altres.

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

- Altres ajuts necessaris d'acord al pla de treball establert
- Salut: medicaments...

5. Funcionament i/o procediment d'accés

5.1. Forma de concessió

Els ajuts es concediran de forma directa, ja que es consideren ajuts socials per atendre necessitats peremptòries, no essent preceptius ni de la concurrència competitiva, ni de la publicitat.

5.2. Sol·licitud/Instància

Caldrà presentar la sol·licitud/instància a l'Ajuntament de la Garriga, fent constar el concepte pel qual demana l'ajut. Se li lliurarà un full amb el barem d'aplicació per a la concessió de l'ajut econòmic on es detallen els conceptes a puntuar.

Els sol·licitants hauran d'aportar, a l'Àrea d'Acció Social, la documentació requerida de tots els conceptes que pugui acreditar, per tal de poder valorar la concessió de l'ajut sol·licitat.

La persona beneficiària haurà de permetre que l'Administració comprovi que la documentació presentada és certa.

* En tots els casos/sol·licituds en què hi puguin aparèixer excepcionalitats, els serveis socials valoraran l'ajut a atorgar.

5.3. Procediment administratiu. Termini de presentació, resolució i notificació

Un cop presentada la sol·licitud, es donarà trasllat de la mateixa a l'equip de serveis socials que, amb la documentació presentada, emetran l'informe corresponent un cop aplicat el barem de valoració de concessió d'ajuts econòmics. L'Àrea d'Acció Social presentarà aquest informe, amb una proposta d'acord, a la Junta de Govern Local per la concessió o denegació de l'ajut, atès que aquesta serà una decisió col·legiada.

Les concessions totals tindran com a límit econòmic el crèdit disponible en l'aplicació pressupostària i s'adaptaran al mateix, segons el nombre de sol·licituds rebudes.

Degudament justificat es poden demanar fins a un màxim de tres ajuts d'especial urgència a l'any.

Les reclamacions, queixes i recursos presentats per les persones interessades es resoldran d'acord amb la normativa vigent. El termini màxim per tal de resoldre la sol·licitud serà d'un mes a partir de la presentació d'aquesta.

Cas que no hi hagués resolució expressa, el silenci administratiu pel pas del temps serà considerat negatiu.

6. Criteris i barems d'admissió d'ajuts

La necessitat de l'ajut econòmic s'ha d'ajustar a la tipologia dels ajuts establerts en aquesta normativa i només es pot demanar quan aparegui en la família o unitat personal una situació de necessitat/urgència social.

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

La valoració dels criteris econòmics es farà comparant la renda personal amb l'IPREM (Indicador públic de renda d'efectes múltiples), el resultat indicarà el percentatge de reducció a aplicar.

Els criteris econòmics es valoraran en funció de la renda personal dels membres de la unitat familiar.

Pel càlcul de la renda personal es comptabilitzaran els ingressos existents en el nucli familiar, i s'aplicarà la fórmula següent:

$$x = \text{renda personal} = \frac{\text{renda de la unitat familiar} - \text{despeses d'habitatge}}{\text{nombre de persones de la unitat familiar}}$$

Les despeses d'habitatge fan referència al lloguer o hipoteca del pis, l'import màxim a considerar no pot superar els 550 euros mensuals, quantitat que podrà variar en funció de l'IPC que es revisarà, cada any, d'acord amb l'índex interanual del mes de desembre.

BAREM D'APLICACIÓ EN LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS - ÀREA D'ACCIÓ SOCIAL

Família nombrosa		1
Família monoparental		1
Disminucions o malalties físiques i/o psíquiques		1
Persona gran discapacitada a càrrec		1
Seguiment per part dels serveis socials	<ul style="list-style-type: none"> - seguiment dels acords pactats al pla de treball - voluntat de millora - recerca activa de feina - situació de risc objectivable (informe de mossos, EAIA, EAP, etc) 	d'1 a 4 punts
Criteris econòmics		
$X \geq \text{IPREM}$		0
$X \geq 75\% \text{ IPREM}$		1
$X \geq 50\% \text{ IPREM}$		2
$X \geq 25\% \text{ IPREM}$		3
$X < 25\% \text{ IPREM}$		4
TOTAL MÀXIM		12

X = Renda personal

IPREM = Indicador públic de renda d'efectes múltiples

PUNTUACIÓ GLOBAL

Puntuació global: situació econòmica, més situació sociofamiliar, menys agreujants negatius quan hi hagin:

PUNTS	% Subvencionat.
0 punts	0%
1- 3 punts	25%
4-6 punts	50 %
7-9 punts	75%
10-12 punts	100%

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

7. Drets de les persones beneficiàries

L'actual Llei de serveis socials vol avançar en el reconeixement del dret als serveis socials de totes les persones en una doble direcció. En primer lloc, vol garantir el dret a la igualtat d'accés, defensant la igualtat d'oportunitats per a accedir als serveis socials com un instrument d'autonomia per a gaudir d'una integració real en la societat. En segon lloc, vol fomentar la solidaritat, garantint l'atenció prioritària a les persones que, per motiu de llur minoria d'edat, dependència o situació de risc o de vulnerabilitat, necessiten els serveis socials per a compensar els dèficits que experimenta llur qualitat de vida. En definitiva, vol contribuir a garantir la llibertat, la dignitat i el benestar de les persones.

Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

8. Deures de les persones usuàries

- Estar empadronat/da al municipi.
- Presentar una sol·licitud amb la documentació necessària
- Acceptar el pla de treball pactat amb els serveis socials
- Aportar justificant conforme s'ha fet front a l'objecte de l'ajut
- Informar els serveis socials dels canvis produïts en la seva situació socioeconòmica per tal de revisar el % de l'ajut.
-

Les persones sol·licitants hauran d'aportar a l'Àrea d'Acció Social la documentació requerida, per tal de poder valorar la concessió de l'ajut sol·licitat.

9. Finançament i pressupost

L'Ajuntament destinarà una aplicació pressupostària dins del pressupost general de la corporació.

10. Revocació, revisió i renúncia

La resolució de l'atorgament pot ser modificada per l'Ajuntament concedint, amb la concessió prèvia d'un termini d'audiència de deu dies a la persona beneficiària, bé sigui en relació del seu contingut, o bé amb l'import de l'ajut, en el supòsit que es produeixi un canvi de la situació que va motivar la petició de l'ajut.

Correspon a l'Alcaldia la competència de revocar un ajut, previ informe dels serveis tècnics, quan la persona beneficiària incompleixi els deures de l'usuari especificats en el punt 8 o es comprovi la falsedat de qualsevol dada en la documentació presentada per obtenir l'ajut.

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a l'ajut atorgat, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitzarà mitjançant la presentació al registre general de l'Ajuntament de l'escrit corresponent, signat per la persona beneficiària, la qual haurà de ser acceptada per l'Ajuntament mitjançant resolució de la regidoria delegada.

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

11. Protecció de dades

D'acord amb el que s'estableix la Llei orgànica 15/99 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el tractament de la documentació dels acords presos en la Junta de Govern Local tindran el caràcter confidencial a tenor del que disposa aquesta Llei orgànica així que el tractament dels acords que es proposin, s'adoptin i es certifiquin serà obligat fer-ho amb les inicials de les persones interessades.

12. Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin de forma expressa.

Disposició Final.

La present ordenança entrarà en vigor transcorregut el termini de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà del dia de la publicació de la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província.

“Annex I. Regulació del funcionament de targeta moneder

La targeta moneder és un projecte que té com a objectiu dotar d'un instrument nou als ajuts econòmics per a alimentació, productes de primera necessitat d'higiene personal i de la llar que atorguen els serveis socials de l'Ajuntament de La Garriga a persones que es troben en situació de vulnerabilitat socioeconòmica. Les característiques principals són:

- És una targeta amb un valor monetari definit pels Serveis Socials
- Evita l'estigmatització i potencia la normalització de les persones beneficiàries de la targeta, d'aquest tipus d'ajuts, en poder escollir diversitat d'aliments en establiments de proximitat i no haver d'acudir a centres benèfics de repartiment d'aliments.
- L'usuari pot anar a qualsevol comerç i veu com s'incrementa la seva capacitat de compra i d'elecció.

Objecte

L'objecte d'aquestes instruccions és regular el funcionament de les subvencions de caràcter social amb l'emissió de targetes moneder atorgades per la compra d'aliments de primera necessitat i d'higiene personal i de la llar a les persones del municipi de La Garriga que es trobin en una situació de vulnerabilitat socioeconòmica.

Finalitat

- Dotar els ajuts d'alimentació d'una nova modalitat de pagament, consistent en una targeta moneder, com a prestació econòmica per cobrir les necessitats bàsiques, principalment d'alimentació. Per tant, es tracta d'una targeta de debit amb un valor monetari definit pels Serveis Socials de l'Ajuntament de La Garriga.
- Garantir l'accés a aliment fresc i altres productes de necessitat bàsica (higiene personal, bolquers, etc.), així com al pagament de despeses de farmàcia, òptica i/o

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

material escolar a persones que es troben en situació de vulnerabilitat social, per tal de garantir una alimentació de qualitat, equilibrada i saludable.

- Desenvolupar estratègies d'atenció a les necessitats alimentàries que evitin l'estigmatització de les persones, perquè puguin escollir lliurement els aliments frescos en establiments de la seva preferència.
- Garantir els drets bàsics i humans des de la generació i de polítiques de foment de l'autonomia, la promoció i la coresponsabilitat de les persones.

Persones beneficiàries, accessibilitat i acreditació

- Podran ser beneficiaris de la targeta moneder totes aquelles persones i/o unitats familiars que estan derivades al banc d'aliments amb els criteris corresponents. La targeta moneder funcionarà com un complement d'aquest.
- Seran beneficiaries les persones i/o unitats familiars a les quals tenen mínim un 75% del barem de les bases per a la concessió d'ajuts econòmics per atendre necessitats peremptòries en matèria de serveis socials, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de La Garriga en data 28 de març de 2.012. Aquest ajut no suma als altres 3 ajuts màxims anuals per família que estableixen aquestes bases i es comptabilitzarà al marge.
- Es determina un perfil de ciutadans amb accés prioritari en base a les situacions de vulnerabilitat o exclusió social o amb necessitats especials d'alimentació (persones celiaques, diabètiques, etc.).

La persona sol·licitant de les prestacions haurà de complir els següents requisits:

- a) Estar empadronades al terme municipal de La Garriga.
- b) Acreditar els requisits exigits per a tenir accés a les prestacions.
- c) Comunicar als serveis socials municipals les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat familiar de convivència que puguin modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució.
- d) Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar. Amb caràcter general l'atorgament de l'ajut restarà condicionat a l'acceptació del pla de treball individual i familiar per part de la persona beneficiària.
- e) Justificar l'ajuda mitjançant la presentació mensual de factures acreditatives de la despesa.
- f) Comunicar als serveis socials de l'Ajuntament l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament de La Garriga i facilitar la informació i documentació que li sigui requerida.
- h) Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi de La Garriga durant el temps de percepció d'ajuda.

Com sol·licitar la targeta moneder

La persona haurà de presentar una instància a les oficines de l'OAC d'aquest Ajuntament sol·licitant el recurs de targeta moneder. L'equip de Serveis Socials Bàsics, haurà de valorar la situació socioeconòmica, segons les bases per a la concessió d'ajuts econòmics per atendre necessitats peremptòries en matèria de serveis socials, i haurà de realitzar un

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

informe favorable o no per concedir-li l'ajut. Aquest passarà per Junta de Govern Local i un cop aprovat ja se li farà entrega de la targeta a la persona que l'ha sol·licitat. Quan la targeta no tingui saldo, la persona haurà de presentar els tiquets a Serveis Socials i aquests faran la justificació corresponent. La targeta es renovarà de nou un cop l'acord de justificació estigui aprovat.

Imports de la targeta moneder

Cada targeta moneder es carregarà en funció dels membres que conformen la unitat familiar.

1 adult = 50€
1 menor = 20 €

Per calcular l'import que es carregarà a cada targeta se sumaran les persones de la unitat familiar i s'aplicarà el % que obté segons el barem de les bases per a la concessió d'ajuts econòmics per atendre necessitats peremptòries en matèria de serveis socials (mínim 75%).

Tanmateix, hi haurà un màxim de 150€ per càrrega.

Cada targeta es carregarà fins a 4 vegades i un cop finalitzades totes aquestes, la persona haurà de tornar a sol·licitar el recurs i s'haurà de realitzar de nou la valoració per part de l'equip de Serveis Socials.

Es concediran bestretes del 100% per cada càrrega.

Normes d'ús de les targetes moneder

Els beneficiaris d'aquesta modalitat d'ajuts hauran d'acceptar prèviament les condicions d'ús d'aquest ajut i realitzar una declaració responsable de drets i deures, donant compliment a l'establert als annexos d'aquest reglament regulador, on s'estableixen les característiques, els circuits i les restriccions d'aquest nou format d'ajuts socials per alimentació.

Les persones beneficiàries de la targeta moneder es comprometran a acceptar la normativa bàsica i a fer un ús responsable de les targetes signant els documents següents:

Document 1. Condicions d'ús de la targeta moneder d'ajuda social

Document 2. Relació d'aliments/productes d'higiene personal i neteja de la llar permesos, d'acord amb les normes d'ús següents:

Document 1. Condicions d'ús de la targeta moneder d'ajuda social

Com a beneficiari/a de la targeta moneder, es compromet a fer-ne ús responsable, acceptant les següents condicions de normativa bàsica:

1. La targeta que li ha lliurat l'Ajuntament de La Garriga, li permet a vostè, com a usuari i amb caràcter personal i intransferible, iniciar ordres de pagament destinades a adquirir béns i serveis destinats, exclusivament, al sector de l'alimentació bàsica i a cobrir primeres necessitats

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

- a. En cas que a la compra es detectin productes no autoritzats es procedirà a la cancel·lació d'ajuts posteriors o al descompte de l'import dels productes corresponents, prèvia valoració de la tècnica referent en l'ajut vigent, o en posteriors. Inclús pot suposar la suspensió de l'ajut definitiva o temporalment i, en tot cas, al finalitzar l'exercici, es requerirà el reintegrament de les quantitats no degudament justificades, previ informe de Serveis Socials.
 - b. L'ús d'aquest ajut és exclusiu en comerços de la localitat de La Garriga, i que destinin la seva activitat principal a la venda d'aliments.
2. Haurà de presentar a l'Ajuntament de La Garriga (Departament de Serveis Socials), en el termini màxim de 30 dies des de la càrrega de la targeta, els tiquets de compra originals de totes les despeses efectuades amb la targeta moneder. L'import mensual destinat a productes no compresos al document 2 es descomptarà de càrregues posteriors.
 3. L'Ajuntament de La Garriga podrà accedir a les ordres i operacions de pagament realitzats amb aquesta targeta. En qualsevol cas, la no acceptació d'aquest punt suposarà la no continuïtat del servei.
 4. La utilització de les targetes estarà limitada al saldo disponible. Asseguri's, sempre, que no hi fan compres per un import superior al saldo vigent en cada moment. En aquest cas l'operació serà denegada.
 5. L'Ajuntament de la Garriga podrà sol·licitar la devolució, el bloqueig o fins i tot l'anul·lació de la targeta i el reembossament dels fons emmagatzemats a la targeta en qualsevol moment. La persona usuària podrà adreçar-se a qui li hagi lliurat aquesta targeta per resoldre qualsevol incidència que se'n derivi, i se li donaran les explicacions adients a cada situació.
 6. Pot consultar el saldo i els moviments de la targeta a través de la pàgina web: www.moneytopay.com i/o mitjançant la xarxa de caixers automàtics de la "Caixa" introduint-hi les dades numèriques (PiN), la data de caducitat i el CVV de la targeta.
 7. Ha de prendre les precaucions necessàries a fi d'evitar la sostracció, el robatori o la pèrdua de la targeta o del número d'identificació. En aquests supòsits o d'altres, contra la seva voluntat, han de comunicar el fet a l'Ajuntament de La Garriga (Serveis Socials) i al MoneyToPay, tan aviat com els hi sigui possible, a través del telèfon 902200202, que MoneyToPay ha habilitat a aquest defecte.

L'incompliment de qualsevol de les anteriors premisses restarà subjecte a les mesures que tècnicament es considerin adequades a cada situació en concret, podent suposar, fins i tot, la suspensió, temporal o definitiva, de l'ajut.

Document 2: Relació d'aliments/productes d'higiene i neteja permesos:

Sempre que estiguin disponibles, els productes adquirits seran de marca blanca. No seran permesos els aliments que no siguin de primera necessitat, ni refrescos o begudes alcohòliques.

CARNS <ul style="list-style-type: none"> - Pollastre - Carn picada vedella/Porc/Pollastre - Llom de porc - Embotits 	PEIX CONGELAT (Marca blanca)
--	-------------------------------------

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

FRUITES I VERDURES de tot tipus	PRODUCTES NADONS <ul style="list-style-type: none"> - Alimentació infantil - Bolquers - Productes bany/higiene - Tovallolletes - Roba - Accessoris diversos
PRODUCTES NETEJA <ul style="list-style-type: none"> - Detergent roba - Frega sols i lleixiu - Paper de cuina - Frega plats - Fregalls/ baietes 	HIGIENE <ul style="list-style-type: none"> - Paper WC - Xampú cabell - Gel dutxa - Maquinetes d'afeitar - Compreses/tampons - Desodorant
FARMACIA	

Diligència per fer constar les següents dades:

1. Aprovació inicial de les bases

Data sessió de Ple	28/03/2012	
Publicació BOPB	Data	13/06/2012
	CVE	022012013026
	URL	https://bop.diba.cat/temp/06_022012013026.pdf
Publicació DOGC	Data: 03/09/2012	

Codi de verificació 495S3K401Q054W4K0JDA	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 2629/2019	Document 41285/2020

2. Última modificació de les bases, annex targeta moneder

Data sessió de Ple	15/05/2019	
Publicació BOPB	Data	28/05/2019
	CVE	2019018886
	URL	https://bop.diba.cat/temp/05_022019009503.pdf
Publicació DOGC	Data: 08/08/2019	

3. Aprovació definitiva de les bases, reglaments, ordenances

26 de juny de 2019

4. Entrada en vigor de les bases, reglaments, ordenances

26 de juny de 2019