



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

**ÀREA FUNCIONAL:** Secretaria

**BASES REGULADORES DE LA INSCRIPCIÓ I PARTICIPACIÓ DE LES PERSONES EXPOSITORES, I NORMES DE FUNCIONAMENT DE LA FIRA DE LA BOTIFARRA DE LA GARRIGA**

**ANTECEDENTS**

L'Ajuntament de la Garriga celebra, anualment, entre els mesos febrer i març, la Fira de la Botifarra, una fira-mercat gastronòmica i agroalimentària amb producte de proximitat, orientada a la promoció del territori i, en particular, a les botifarres de la Garriga. En aquest sentit, entre els seus objectius, es troba el de donar a conèixer l'ofici del cansalader i a la Garriga com a destinació cansaladera, reforçar la marca col·lectiva *Botifarra de la Garriga* i comunicar el projecte Arrela't, generant espais d'intercanvi i vivències al voltant del món agrari, els artesans i els productors locals.

L'espai firal ocupa les places de l'Església, Can Dachs, carrer Centre i Banys fins a Figueral. La fira – mercat d'artesans alimentaris i de productors locals s'ubica entre el carrer Centre i Banys.

**OBJECTE**

L'objecte de les presents bases és la regulació de la inscripció i participació de les persones expositores i l'establiment de les normes de funcionament de la fira- mercat anomenada: Fira de la Botifarra.

**FINALITAT**

L'Ajuntament de la Garriga, a fi i efecte de regular la inscripció i participació de les persones expositores i d'establir les normes de funcionament de la Fira de la Botifarra, vol impulsar unes bases de referència per les successives edicions d'aquesta fira – mercat.

**ÍNDEX**

<b>1. INSCRIPCIÓ A LA FIRA</b> .....	2
<b>1.1 DEFINICIÓ DE LA CONDICIÓ D'EXPOSITOR/A</b> .....	2
<b>1.1.a Sector d'Artesania alimentària</b> .....	2
<b>1.1.b Sector comercial alimentari de producte de proximitat o ecològic</b> .....	3
<b>1.2 DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA CONDICIÓ</b> .....	3
<b>1.3 PROCEDIMENT: TERMINIS I FORMA</b> .....	4
<b>1.3.1 Presentació de sol·licituds</b> .....	4
<b>1.3.2 Tramitació de l'expedient</b> .....	4



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

1.3.4 Pagament .....	6
1.4 OBLIGACIONS DE L'EXPOSITOR/A .....	6
1.5 REVOCACIÓ DE LES AUTORITZACIONS .....	7
1.6 RÈGIM JURÍDIC .....	8
2. NORMES DE FUNCIONAMENT .....	8
2.1 DATES I HORARIS .....	9
2.2 CONSIDERACIONS GENERALS .....	9
2.3 CONTRACTACIONS DE SERVEIS EXTRES A PROVEÏDORS EXTERNES .....	9
2.4 MUNTATGE .....	10
2.5 DESMUNTATGE .....	11
2.7 PROTECCIÓ DE DADES .....	12
2.8 CONSIDERACIONS ESPECÍFIQUES .....	12
2.9 PUBLICITAT .....	13
2.10 COMPOSICIÓ DEL COMITÉ ORGANITZADOR .....	13
2.11 CONSULTES .....	14
2.12 CONSIDERACIONS FINALS .....	14

## 1. INSCRIPCIÓ A LA FIRA

### 1.1 DEFINICIÓ DE LA CONDICIÓ D'EXPOSITOR/A

La Fira-mercat: Fira de la Botifarra tindrà un total de 40 parades expositores entre artesans alimentaris i comerciants del sector alimentari amb producte ecològic o de proximitat.

Podran obtenir la condició d'expositors/es de la Fira de la Botifarra les persones físiques i jurídiques sol·licitants que compleixin les següents condicions:

#### 1.1.a Sector d'Artesania alimentària

D'acord amb la definició que facilita el Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, en el seu títol 5, capítol 1, article 86, es considera artesania alimentària *“l'activitat d'elaboració i transformació de productes alimentaris que compleixin els requisits que assenyalen la normativa en aquesta matèria i estan subjectes, durant tot el procés productiu, a unes condicions que garanteixen els consumidors un producte final individualitzat, de bona qualitat i amb característiques diferencials, obtingudes gràcies a les petites produccions controlades per la intervenció personal de l'artesà”*.



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

Es consideraran artesans alimentaris les persones físiques o jurídiques que duguin a terme una de les activitats relacionades al repertori d'oficis d'artesania alimentària i que estiguin en possessió del Carnet d'Artesà Alimentari corresponent lliurat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

- Elaboració de mermelades, conserves de fruites i conserves vegetals
- Elaboració de licors i aiguardents
- Elaboració d'envinagrats, adobats, salmorres i salats
- Elaboració de derivats làctics, formatges i matons
- Elaboració de mel i essències silvestres
- Cansaladeria i xarcuteria
- Patisserie
- Forn de pa
- Elaboració de gelats, sorbets i granissades
- Torrefacció de cafè
- Xurreries

### **1.1.b Sector comercial alimentari de producte de proximitat o ecològic**

S'entén per comercial d'aquest producte aquella persona física o jurídica que posseeix, disposa, emmagatzema o diposita productes alimentaris de proximitat o ecològics i de matèries i elements per a la producció i la distribució, amb l'objectiu de vendre'ls (art, 3, lletra f), de la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària).

### **1.2 DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA CONDICIÓ**

Els requisits específics per obtenir la condició de persones expositors de la Fira de la Botifarra són:

a) Sector d'artesania alimentària:

- Certificat de formació en higiene i seguretat alimentària.
- Registre sanitari o autorització sanitària de funcionament, en cas de participar al procés productiu.
- Acreditació d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- Assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,00€ de l'any en curs.
- Dossier descriptiu del producte artesà amb el que es participarà a la fira.
- Carnet d'Artesà Alimentari expedit pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya. (documentació opcional).
- Acreditació d'estar inscrit al registre del Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE) (documentació opcional).
- Acreditació d'estar adherit al sistema de venda de proximitat (documentació



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

opcional).

- b) Sector comercial alimentari de producte de proximitat o ecològic:
- Acreditació d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
  - Assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,00€ de l'any en curs.
  - Dossier descriptiu del producte de proximitat o ecològic amb el que es participarà a la fira.

### **1.3 PROCEDIMENT: TERMINIS I FORMA**

#### **1.3.1 Presentació de sol·licituds**

La convocatòria serà publicada a l'e-Tauler i el BOPB i informarà sobre els terminis de presentació de sol·licituds, la documentació a aportar, els requisits específics i la forma de pagament de la taxa. A l'apartat de Serveis i tràmits de la Seu electrònica del web [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat) es podrà accedir al formulari d'inscripció a la Fira i formalitzar el tràmit.

Les persones físiques i jurídiques sol·licitants hauran de presentar la documentació i/o acreditar en el Registre general o en qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 14 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques que compleixen les condicions relacionades en el punt 1.2 d'aquestes bases.

La documentació aportada a la organització ha de permetre la identificació d'un sol·licitant, garantint així la traçabilitat del procés i de l'expedient.

La presentació de les sol·licituds de participació pressuposa el coneixement i l'acceptació del contingut de les presents bases reguladores.

#### **1.3.2 Tramitació de l'expedient**

La direcció tècnica del departament de Promoció econòmica de l'Ajuntament de la Garriga farà el seguiment de tot el procés, així com de les sol·licituds rebudes, per tal de garantir la consecució dels objectius previstos i proposar l'acceptació i/o denegació de les sol·licituds presentades.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de la Garriga podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

#### **1.3.3 Resolució d'acceptació i/o denegació**

Les sol·licituds de participació **s'acceptaran per ordre cronològic d'inscripció** sempre que les persones sol·licitants acreditin els requisits necessaris de participació segons la següent



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

classificació del sector d'artesanía alimentària o del sector comercial alimentari de proximitat i/o ecològic.

En cas d'empat en la valoració tècnica de dues o més sol·licituds amb el mateix producte i tipologia de productes, **tindran prioritats aquelles que, a més, puguin acreditar que els seus productes són de proximitat o bé són agroalimentaris ecològics**. Aquestes tipologies de productes hauran de complir amb els seus marcs normatius corresponents.

“Productes de Proximitat”

D'acord amb la definició que facilita el Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de productes agroalimentaris, en el capítol 1, article 2, es considera venda de proximitat la “*venda de productes agroalimentaris, procedents de terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés d'elaboració o de transformació que es realitza en favor del consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris*”.

Donant compliment al capítol 3, article 6, en fires-mercat només es permetrà la modalitat de venda directa, la qual es defineix en el capítol 1, article 2 com la “*venda realitzada pels productors o agrupacions agraris en favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària*”.

“Productes agroalimentaris ecològics”

Es consideraran productors agroalimentaris ecològics tots aquells que compleixin la normativa que estableix les normes de producció, elaboració, etiquetatge i el sistema de control d'aquests productes recollida als Reglaments (CE) 834/2007, 889/2008 i 1235/2008; i que alhora es trobin inscrits al registre del Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE).

L'acceptació de les sol·licituds s'emetrà en el termini màxim d'1 mes a comptar des de la data de la seva presentació d'instàncies en el registre municipal de l'Ajuntament de la Garriga, i sempre abans de la celebració de la Fira de la Botifarra.

En cas que s'aprecii algun defecte esmenable en alguna de les sol·licituds presentades, es requerirà a la persona interessada per a que presenti la documentació requerida en el termini de 10 dies hàbils. Aquest acord es publicarà a la pàgina web indicada i els 10 dies hàbils començaran a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació.

En cas de no atendre el requeriment d'esmena, es considerarà que la persona interessada desisteix de la seva petició i es procedirà a l'arxiu de la mateixa.

Donat que l'únic criteri de valoració és el compliment de les condicions i requisits per ser acceptat com a expositor/a de la Fira de la Botifarra, s'estableix el criteri de prelación relatiu a que, en cas necessari, per a la resolució, s'atendrà a l'ordre cronològic de presentació de sol·licituds fins a esgotar la totalitat d'estands disponibles d'exposició i venda.

Així mateix, l'organització vetllarà per a que no hi hagi sobrerrepresentació de cap tipologia de producte en relació a la diversitat i totalitat de productes presents. En aquest sentit,



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

s'estipula en 7 el nombre màxim d'estands amb un mateix producte o tipologia de productes a la Fira de la Botifarra.

A la vista de l'expedient i de l'informe de la direcció tècnica del departament de Promoció econòmica de l'Ajuntament de la Garriga, i previ pagament de la taxa d'ocupació de la via pública establerta a l'ordenança fiscal T01 i a la que es refereix el punt 1.3.4 d'aquestes Bases, es resoldrà el procediment.

La notificació de les resolucions posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats/des podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

#### **1.3.4 Pagament**

D'acord amb allò previst a l'ordenança fiscal T01, cada expositor haurà de fer front a l'import corresponent per l'ocupació de la via pública d'un espai de 4 x 4 amb dret d'ús de presa bàsica de corrent. L'import i la forma de pagament de la taxa es notificarà individualment a cada participant un cop aprovada la mateixa.

#### **1.4 OBLIGACIONS DE L'EXPOSITOR/A**

Les persones físiques o jurídiques sol·licitants, en cas de ser acceptats com a expositors de la Fira de la Botifarra, s'obliguen a:

- Acceptar i complir les presents bases i condicions fixades per a la participació com a expositor a la Fira de la Botifarra.
- Acceptar i complir la restant normativa aplicable.
- Comunicar a l'Ajuntament de la Garriga qualsevol alteració significativa que es produeixi en relació amb el producte a exposar o qualsevol altra circumstància que pugui ser susceptible d'alteració pel que fa a la valoració tècnica de la sol·licitud de participació original.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que dugui a terme l'Ajuntament de la Garriga.
- Disposar de la documentació original que pugui ser exigida per la comissió de seguiment i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de la participació mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

- Informar dels preus dels productes exposats al consumidor per a la venda de manera inequívoca, de tal manera que es pugui identificar fàcilment i de forma clarament visible el preu complet precedit per les sigles PVP, amb tot tipus d'impostos, gravàmens o càrregues inclosos en l'import final.
- Informar dels preus de venda a granel, tot assenyalant el preu per unitat de mesura expressada en kg o per unitat de venda, si escau.
- Indicar el preu de la unitat de venda i el preu per unitat de pes o volum en el cas de productes envasats, si escau.
- Proporcionar obligatòriament el tiquet de compra al consumidor, que ha de contenir, com a mínim, la informació següent: número de tiquet, identificació i NIF de l'empresa, import abonat, data i concepte.
- Lliurar factura al consumidor en cas que la demani, tot incloent la informació següent: número de factura, identificació i NIF de l'empresa, identificació i NIF del client, descripció del concepte facturat, import abonat amb impostos inclosos i data.

La persona expositora no podrà sotsarrendar ni compartir amb altres expositors els drets derivats de la seva participació a la Fira de la Botifarra en cap concepte.

Tots els acords relatius a aquest expedient es publicaran la pàgina web: [www.ajlagarriga.cat](http://www.ajlagarriga.cat), al tractar-se d'un procediment de concurrència competitiva. La corresponent convocatòria indicarà l'enllaç a la seu electrònica per a fer la inscripció.

### **1.5 REVOCACIÓ DE LES AUTORITZACIONS**

Sense perjudici de les responsabilitats que Se'n derivin, l'Ajuntament de la Garriga procedirà a la revocació total de la condició de la persona expositora en els casos d'incompliment següents:

- L'incompliment de les condicions que van ser tingudes en compte a l'hora d'atorgar la corresponent autorització.
- L'incompliment de les obligacions com a expositor/a.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de la comissió de seguiment o de qualsevol altre òrgan de l'Ajuntament de la Garriga.

En cas que un expositor/a renunciï a participar a la fira-mercat, haurà de notificar la renúncia per escrit, com a mínim, 15 dies naturals abans de l'inici de la fira.



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

## 1.6 RÈGIM JURÍDIC

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació:

- la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,
  - la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,
  - el Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals,
  - Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior (DOGC núm. 5729 de 6/10/2010),
  - la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa (DOGC núm. 6035 de 30/12/2011),
  - la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires (DOGC núm. 7426, 03/08/2017),
  - el Decret 144/1995, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'ActivitatsFirals,
- la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària,
- el Decret 17/2012, de 21 de febrer, de modificació del Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària,
  - la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament, i
  - la resta de legislació concurrent.

La gestió de les sol·licituds s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Correspon a l'Ajuntament de la Garriga la resolució de dubtes interpretatius relatius a les previsions d'aquestes bases i a la gestió de les sol·licituds de participació.

## 1. NORMES DE FUNCIONAMENT





<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

## 2.1 DATES I HORARIS

La Fira de la Botifarra es celebra durant un cap de setmana els mesos febrer o març. Cada any, la Fira de la Botifarra comunicarà les dates de celebració als expositors/es a través del web [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat) i [www.firadelabotifarra.cat](http://www.firadelabotifarra.cat).

L'horari d'exposició i venda a l'espai firal serà: dissabte des de les 9.30 h fins a les 20.30h i diumenge des de les 10.00 h fins a les 17.00 h.

En cas que hi hagi alguna modificació, tant en relació amb les dates com en relació amb els horaris, l'organització comunicarà dita modificació al web [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat) i [www.firadelabotifarra.cat](http://www.firadelabotifarra.cat).

Els estands hauran de romandre oberts obligatòriament durant tots els dies de la celebració de la Fira de la Botifarra i d'acord amb l'horari establert.

L'incompliment d'aquesta norma podrà ocasionar la inadmissibilitat a les properes edicions de la Fira de la Botifarra, sempre que l'Ajuntament de la Garriga ho estimi oportú.

## 2.2 CONSIDERACIONS GENERALS

La reserva de l'estand només es farà efectiva un cop l'organització disposi del justificant de pagament.

Es prohibeix la cessió o el sotsarrendament d'estands i/o espais sense el consentiment del comitè organitzador de la Fira de la Botifarra.

Les persones expositores artesanes no podran mostrar productes que no estiguin detallats prèviament en la memòria de sol·licitud de participació.

## 2.3 CONTRACTACIONS DE SERVEIS EXTRES A PROVEÏDORS EXTERNS

La il·luminació general del recinte firal va a càrrec de l'organització. Les connexions de llum i força seran efectuades per personal designat per l'Ajuntament de la Garriga. En cap cas es facilitaran endolls múltiples ni bobines d'endolls. Cada expositor haurà de disposar dels seus propis elements de connexió als punts de llum generals.

Les persones expositores que així ho sol·licitin disposaran de punts d'abastament d'aigua i/o de qualssevol altres serveis de proveïdors externs reconeguts per l'organització de la Fira de la Botifarra. Tanmateix, les persones expositores hauran de comunicar i tramitar aquestes sol·licituds al comitè organitzador de la Fira de la Botifarra en el moment que el mateix comitè organitzador accepti la participació de l'expositor a la mostra. El cost que produeixi el muntatge d'un punt d'aigua, així com el mobiliari llogat a l'empresa proveïdora dels estands i/o qualssevol altres serveis que poguessin ser contractats mitjançant empreses proveïdores externes reconegudes per l'organització, anirà a càrrec de l'expositor/a.



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

L'Ajuntament de la Garriga declina tota responsabilitat derivada de la contractació de serveis externs per part de les persones exposidores.

Les persones exposidores que per la naturalesa de les activitats a desenvolupar durant els dies de la fira requereixin una contractació superior als 1.100 W de llum, hauran de notificar-ho prèviament a l'organització.

## 2.4 MUNTATGE

La responsabilitat del muntatge i neteja de l'interior de l'estand correspon exclusivament a la persona expositora.

S'hauran de respectar els horaris de muntatge i desmuntatge, que seran comunicats per part del comitè organitzador a totes les persones exposidores dies abans de l'inici de la Fira de la Botifarra.

En cas que, una hora abans de la inauguració de la Fira de la Botifarra, un expositor no hagués ocupat l'espai o l'estand reservat, el comitè organitzador podrà cedir-lo a un tercer, sense cap obligació d'indemnitzar la persona expositora.

Les instal·lacions pròpies dels estands o espais i la col·locació de productes a vendre hauran d'estar enllestides 2 hores abans de la inauguració de la Fira de la Botifarra.

L'expositor restarà obligat, un cop acabada la fira, a deixar en les mateixes condicions en què s'ho va trobar, l'estand o espai assignat, i serà el responsable de qualsevol desperfecte ocasionat. No es podrà pintar, empaperar, foradar o dur a terme qualsevol altres accions que ocasionin desperfectes a les parets dels estands.

Les persones exposidores no podran exhibir mostres, peces (artesanals o de qualsevol altre tipus) o productes diferents de les indicades en la sol·licitud i en la memòria presentada i acceptada per part del comitè organitzador.

Queda prohibida l'exposició de productes que, per la seva natura, puguin molestar altres persones exposidores o el públic visitant, en especial productes perillosos, insalubres o que desprenguin males olors o puguin deteriorar les instal·lacions pròpies i comunes de la Fira de la Botifarra.

L'expositor ha de prendre totes les mesures necessàries de seguretat i protecció per al bon funcionament de la maquinària i productes exposats.

Només es procedirà a instal·lar punts d'aigua a les zones del recinte firal on sigui possible.



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

No es podrà fer cap tipus de forat als estands o terrenys sense autorització expressa del comitè organitzador; en cas contrari, es podrà exigir, si s'escau, l'import dels danys ocasionats, com també la reposició del sòl al seu estat original.

## 2.5 DESMUNTATGE

El desmuntatge dels estands no podrà iniciar-se fins a l'hora de tancament del darrer dia de celebració de la Fira de la Botifarra. Amb l'objectiu de realitzar un procés de desmuntatge respectuós amb l'entorn i per tal de facilitar una sortida ordenada i sense col·lapses de l'espai firal, el comitè organitzador proposarà a les persones exposidores, cada any, les possibilitats de desmuntatge.

Les instal·lacions i els elements subministrats per l'Ajuntament de la Garriga s'hauran de tornar en idèntiques condicions i estat en què foren lliurats. Altrament, durant el procés de desmuntatge, per motius de seguretat, no es podrà accedir amb vehicle al recinte firal fins mitja hora després de l'hora de tancament del darrer dia de la Fira de la Botifarra.

## 2.6 VIGILÀNCIA

La Fira de la Botifarra disposa d'un servei de vigilància, però l'Ajuntament de la Garriga, com a organitzador, declina tota responsabilitat pels danys que puguin patir les instal·lacions i els objectes exposats per part de les persones exposidores, tant pel que fa al deteriorament com a robatoris o furts dels objectes exposats.

L'Ajuntament de la Garriga té contractada una pòlissa d'assegurança que cobreix la responsabilitat civil per accidents i danys causats a tercers.

El comitè organitzador no es fa responsable del material de l'expositor i no es compromet a tenir contractada vigilància una vegada finalitzada la Fira de la Botifarra.

L'organització declina tota responsabilitat pel dany que puguin patir les instal·lacions, maquinària i material de les persones exposidores per qualsevol classe de sinistre o interrupció del corrent elèctric, abans, durant o després de la celebració de la Fira de la Botifarra.

Les persones exposidores hauran de tenir cura de la vigilància dels seus estands durant les hores d'obertura de la Fira de la Botifarra.

Les persones exposidores estan obligats a assegurar els articles exposats contra incendi i per robatori, espoliació, furt i responsabilitat civil.



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

La Fira de la Botifarra resta eximida de qualsevol risc que puguin córrer les persones dependents de les expositores o expositors, així com de les seves instal·lacions i mercaderies exposades en el recinte firal.

## 2.7 PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la Protecció de les Persones Físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de dades (en endavant RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades personals facilitades estan incorporades a un fitxer titularitat de l'Ajuntament de la Garriga.

Les persones interessades podran, en qualsevol moment, exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició respecte a les seves dades de caràcter personal previstos a la llei, presentant la pertinent reclamació.

## 2.8 CONSIDERACIONS ESPECÍFIQUES

Les persones expositores resten obligades a autoritzar el lliure accés del personal de la Fira de la Botifarra als seus estands o espais, a fi de comprovar si s'ajusten a les prescripcions reglamentàries, com també acceptar el pas, a través dels seus estands o espais, de les instal·lacions de condicionament general de la fira.

La neteja dels carrers i dels espais comuns de la fira anirà a càrrec de l'Ajuntament de la Garriga. Les persones expositores tindran cura de la neteja dels seus estands i dels espais comuns.

Les persones expositores que per les seves característiques ofereixin al públic visitant de la Fira de la Botifarra begudes alcohòliques o substàncies que poden generar dependència tenen l'obligació de fer constar, en forma de rètol o altra forma de senyalització perfectament visible, la prohibició de subministrament o venda de begudes alcohòliques als menors de 18 anys.

Aquests rètols hauran d'estar redactats en català i faran referència expressa a la legislació vigent.

Resta prohibit encomanar serveis o donar ordres als vigilants o treballadors/es de la Fira de la Botifarra.

Les persones expositores seran responsables de tots els danys causats a persones o objectes de tercers, quan el dany tingui origen en el propi estand.

Resta prohibit l'ús d'altaveus i aparells musicals des dels estands expositors, com també de publicitat que pugui molestar les persones expositores veïnes o els visitants de la fira.



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

El comitè organitzador de la Fira de la Botifarra és el responsable d'assignar els espais per a la ubicació dels estands de les persones exposidores. El fet d'haver participat en edicions passades de la Fira de la Botifarra no genera cap dret sobre la reserva d'una ubicació específica al recinte firal.

Per causes d'organització o de força major, el comitè organitzador podrà variar la ubicació d'un expositor en el recinte i assignar-li una altra ubicació amb la mateixa extensió contractada, sense que per això hi pugui haver cap reclamació o indemnització.

Els residus s'hauran de dipositar als llocs expressament destinats a l'efecte. Es realitzarà la recollida selectiva dels residus que generi cada expositor; per tant, les persones exposidores hauran de disposar dins l'estand els contenidors necessaris per poder seleccionar el paper i el cartró, el vidre, els envasos, la matèria orgànica i la resta de residus que puguin originar.

A determinats llocs de l'espai d'accés d'aprovisionament de la fira hi haurà punts d'abocament selectiu per als expositors. Tanmateix, es demana al personal de cada estand la màxima col·laboració en la recollida selectiva tant pel que fa al propi estand com en relació al públic atès al seu espai.

La Fira de la Botifarra es reserva el dret d'exposició publicitària i, en concret, de la publicitat que tingui com a suport o que estigui ubicada en instal·lacions, estructures i espais no contractats per particulars.

El comitè organitzador no podrà garantir la disponibilitat efectiva de places d'aparcament per a totes les persones exposidores.

Tot expositor acceptat interessat a fer difusió d'activitats a realitzar durant la celebració de la Fira de la Botifarra haurà de comunicar-ho amb el suficient temps d'antelació al comitè organitzador a fi de valorar la proposta i d'incloure-la al programa d'activitats.

Tant els rètols exteriors com els interiors dels estands hauran de ser redactats, almenys, en català.

## **2.9 PUBLICITAT**

La participació de la Fira de la Botifarra podrà ser objecte de publicitat, amb indicació de l'any i edició de la fira, el nom de l'expositor i el seu producte/servei, a la web [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat).

## **2.10 COMPOSICIÓ DEL COMITÉ ORGANITZADOR**

El comitè organitzador està integrat per les persones que a continuació es detallen:



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

- Alcaldessa de la Garriga
- Regidor de Promoció econòmica
- Cap d'àrea de Promoció de la ciutat

L'Ajuntament de la Garriga, a través del comitè organitzador, es reserva el dret d'admissió de persones i objectes. Qualsevol concurs, sorteig, enquesta, etc. que es faci al espai firal haurà de ser prèviament autoritzat/da pel comitè organitzador.

El comitè organitzador es reserva el dret de clausurar els estands que infringeixin qualsevol de les disposicions.

El comitè organitzador té capacitat per interpretar la normativa, si s'escau, pel bon funcionament de la fira.

En cas que per motius aliens a l'organització o per causes de força major no sigui possible celebrar la Fira de la Botifarra, el comitè organitzador decidirà les dates per a la celebració o la seva anul·lació, si així es considera convenient. Tota la responsabilitat del comitè organitzador quedarà limitada a la devolució de la quota de participació satisfeta per part de l'expositor per a la reserva i ocupació de/dels l'estand/s contractat/s.

## 2.11 CONSULTES

Per a consultes relatives a les previsions d'aquestes bases i la gestió de la participació a la Fira de la Botifarra, les persones físiques i jurídiques sol·licitants poden posar-se en contacte amb l'organització de la mateixa enviant un correu electrònic a [info@firadelabotifarra.cat](mailto:info@firadelabotifarra.cat) o consultar l'apartat de Serveis i tràmits de la Seu electrònica del web [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat).

## 2.12 CONSIDERACIONS FINALS

En qualsevol cas, cal complir totes aquelles normes establertes tant per l'Ajuntament de la Garriga com les referides a protecció civil i ordre públic dictades pels Departaments de Governació i Interior de la Generalitat de Catalunya en l'exercici de les seves respectives competències.

Tots les persones expositores, pel sol fet de prendre part a la Fira de la Botifarra queden obligats a sotmetre's, en tot, a aquestes bases.



<b>Codi de verificació</b> 4H275S6T3D6O631U0L9F	
<b>Procediment</b> 2992 Estatuts i bases reguladores	
<b>Expedient núm.</b> 11872/2022	<b>Document</b> 149973/2023

**Diligència per fer constar les següents dades:**

1. Aprovació inicial de les bases.

Data sessió de JGL	12/12/2022	
Publicació BOPB	Data	21/12/2022
	CVE	CVE 202210187384
	URL	<a href="http://bop.diba.cat/anunci/3355069/aprovacio-de-les-bases-reguladores-per-a-la-inscripcio-i-participacio-de-les-persones-expositores-i-normes-de-funcionament-de-la-fira-mercat-de-la-botifarra-ajuntament-de-la-garriga">http://bop.diba.cat/anunci/3355069/aprovacio-de-les-bases-reguladores-per-a-la-inscripcio-i-participacio-de-les-persones-expositores-i-normes-de-funcionament-de-la-fira-mercat-de-la-botifarra-ajuntament-de-la-garriga</a>

2. Aprovació definitiva de les bases

**25 de gener de 2023**

3. Aprovació inicial de la modificació de les bases

Data sessió de JGL	25/09/2023	
Publicació BOPB	Data	13/10/2023
	CVE	CVE 202310133874
	URL	<a href="http://bop.diba.cat/anunci/3534603/aprovacio-inicial-de-la-modificacio-de-les-bases-reguladores-per-a-la-inscripcio-i-participacio-de-les-persones-expositores-i-normes-de-funcionament-de-la-fira-de-la-botifarra-ajuntament-de-la-garriga">http://bop.diba.cat/anunci/3534603/aprovacio-inicial-de-la-modificacio-de-les-bases-reguladores-per-a-la-inscripcio-i-participacio-de-les-persones-expositores-i-normes-de-funcionament-de-la-fira-de-la-botifarra-ajuntament-de-la-garriga</a>

4. Aprovació definitiva de la modificació de les bases

**17 de novembre de 2023**