

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

Carles Casellas i Ayén, secretari de l'Ajuntament de la Garriga, en reserva de l'aprovació de l'acta de la sessió i d'acord amb el que preveu l'article 206 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i en l'exercici de la funció que m'atribueix l'article 3.2.f) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional,

CERTIFICO:

Que el Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària del dia 24 d'abril de 2024 i segons consta a l'esborrany de l'acta, va prendre entre d'altres l'acord següent:

<<ÀREA FUNCIONAL: Ensenyament

IDENTIFICACIÓ

Modificació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions amb concurrència competitiva per finançar despeses de transport escolar als centres educatius i AMPA/AFA/APA que participen en el programa de natació en horari lectiu

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 21 d'abril de 2017 el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària, va aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per finançar les despeses del transport escolar als centres educatius i les AMPA/AFA/APA que participen al programa de natació en horari lectiu.
2. En data 9 d'abril de 2024, la tècnica mitjana d'Educació ha emès un informe on exposa la necessitat de modificar les bases reguladores que regeixen actualment l'atorgament de les subvencions als centres educatius i AMPA/AFA/APA que participen en el programa de natació en horari lectiu, per concretar la repartició de la subvenció en cas de no disposar crèdit disponible i actualitzar la nomenclatura dels nivells d'Educació Infantil de segon cycle, pel motius detallats a continuació:
 - a. Dins de l'apartat **10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària,** s'ha substituït:
 - i. La frase: "Si no hi ha crèdit suficient, el percentatge de la subvenció es repartirà proporcionalment a la despesa del projecte"
 - ii. Per el paràgraf:

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

“Si no hi ha crèdit suficient, es calcularà un import per alumne, que serà el resultat de dividir el pressupost total, pel número d'alumnes i trimestres que han realitzat el curs de natació:

(C) Càlcul alumne = pressupost anual / (número alumnes I4 o I5 escola x trimestres realitzats)

La distribució de la subvenció per totes les sol·licituds es realitzarà multiplicant l'import per alumne resultant del càlcul anterior, pel número d'alumnes i trimestres que han fet natació durant el curs:

Subvenció atorgada per cada escola = C x número alumnes I4 o I5 escola x trimestres realitzats”

Per concretar la repartició de la subvenció en cas de no disposar de crèdit disponible.

- b. Tots els paràgrafs que parlava de “l'alumnat de P4 i P5”, s'ha substituït per “l'alumnat I4 i I5”, per actualitzar la nomenclatura a la normativa vigent.

3. La tècnica mitjana d'Educació proposa l'aprovació de les “Bases reguladores per a la concessió de subvencions amb concurrència competitiva per finançar despeses de transport escolar als centres educatius i AMPA/AFA/APA que participen en el programa de natació en horari lectiu”, que són del tenor literal següent:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PERCOMPETITIVA PER FINANÇAR LES DESPESES DEL TRANSPORT ESCOLAR ALS CENTRES EDUCATIUS I LES AMPA/AFA/APA QUE PARTICIPEN AL PROGRAMA DE NATACIÓ EN HORARI LECTIU

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del Departament d'Ensenyament destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- *Promoure l'esport mitjançant l'activitat física en el medi aquàtic en horari lectiu, a través del programa de natació escolar adreçat a l'alumnat de I4 i I5.*
- *Promoure que l'alumnat de la Garriga de les escoles públiques i concertades, puguin gaudir gratuïtament d'un curset de natació que durarà un curs escolar, al llarg de la seva escolarització a educació infantil.*

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

- Que l'alumnat de I4 i I5 de les escoles públiques i les concertades de la Garriga puguin tenir accés al programa de natació en horari lectiu.
- Que l'alumnat de I4 i I5 es familiaritzin i agafin autonomia en el medi aquàtic.
- Que l'alumnat de I4 i I5 es motivin per aprendre a nedar, tot gaudint de l'activitat.
- Que l'alumnat de I4 i I5 i P5 desenvolupin les habilitats aquàtiques corresponents a l'adaptació en el medi aquàtic.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades de l'any 2023 en endavant.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran beneficiar-se d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- a) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:
- Les associacions de mares i pares d'alumnes (AMPA) i les associacions de famílies d'alumnes (AFA) i associacions de pares d'alumnes (APA) dels centres educatius de primària (escoles públiques i concertades)
 - Estar inscrites al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
 - Estar inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament de la Garriga (assegurar)
 - Centres públics del Departament d'Ensenyament
 - Centres privats concertats autoritzats pel Departament d'Ensenyament

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció ha de constar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- 1) *Formulari específic de sol·licitud que inclou la declaració responsable de:*
- la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària
 - el compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
 - les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
 - les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

- no estar obligat a la presentació de les certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (en el cas d'entitats)
- 2) Escriptura de constitució, Estatuts o documentació equivalent, en el cas de que hi hagi hagut alguna modificació i no s'hagi notificat amb anterioritat.
 - 3) Poders de representació i/o certificat expedit per la Secretaria de l'entitat que acrediti la representació legal de la persona sol·licitant, en el cas de que hi hagi hagut alguna modificació i no s'hagi notificat amb anterioritat.
 - 4) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat indicat a la convocatòria.
 - 5) Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat indicat a la convocatòria.
 - 6) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, serà original o còpia degudament autenticada i anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant en el cas de presentació presencial.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que s'estableixi a la convocatòria corresponent.

La convocatòria serà única.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per la persona interessada o pel legal representant de l'entitat en el cas de presentació presencial.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, en el cas de tràmits que es puguin realitzar de manera presencial, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

Només es subvencionarà un projecte per sol·licitant, cada any. Pel mateix projecte només es podrà sol·licitar subvenció, des del centre educatiu o des de l'AMPA/AFA/APA d'aquest centre.

FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

Telemàticament a:

L'Apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal www.lagarriga.cat. Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

En el cas de persones físiques també es poden presentar de manera **Presencial** a:

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA
Plaça de l'Església, 2
08530 La Garriga
Tel. 93 860 50 50
Fax. 93 871 82 81

Horari: dilluns a divendres laborables de 9.00h a 14.00h.

Es recomana demanar cita prèvia a <https://citaprevia.ubintia.com/lagarriga/#nbb> o trucant al telèfon 93 860 50 50

També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del web municipal, al Portal de transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

Ús autocar exclusiu per l'alumnat del programa natació I4/I5	100% import subvencionat
Ús autocar compartit amb alumnat que no formen part del programa natació I4/I5	% import proporcional a l'alumnat que participa en el programa

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import màxim serà determinat anualment en els pressupostos aprovats per l'any en curs.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Si no hi ha crèdit suficient, es calcularà un import per alumne, que serà el resultat de dividir el pressupost total, pel número d'alumnes i trimestres que han realitzat el curs de natació:

(C) Càlcul alumne = pressupost anual / (número alumnes I4 o I5 escola x trimestres realitzats)

La distribució de la subvenció per totes les sol·licituds es realitzarà multiplicant l'import per alumne resultant del càlcul anterior, pel número d'alumnes i trimestres que han fet natació durant el curs:

Subvenció atorgada per cada escola = C x número alumnes I4 o I5 escola x trimestres realitzats

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, d'acord amb els criteris establert en els punts 9 i 10.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 100% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Departament d'Ensenyament.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Regidor/a d'Ensenyament o a qui delegui
- Cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones o a qui delegui
- Tècnic/a d'Ensenyament o a qui delegui

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Les persones beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació s'entendrà de forma tàcita, si en transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.*

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

5. Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Factures justificatives del transport, d'anada i tornada, del centre educatiu a les Piscines de la Garriga, per participar al programa de natació escolar 14/15.

17.- Subcontractació

En cap cas, es permet la subcontractació del desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, a la data indicada a la convocatòria corresponent.

Aquesta justificació es presentarà per la persona beneficiària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'ajuntament, i revestirà la forma de:

Opció A: (Model general de justificació)

Model de justificació de la subvenció amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGs.

Opció B: (Aquesta opció no pot exigir-se sola, i en tot cas només es pot preveure quan s'utilitzi l'opció A i com alternativa a la mateixa)

Model de justificació de la subvenció amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) *Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS.*
- 3) *Informe, emès per un/a auditor/a de comptes inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, i designat d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.*

(En el cas que l'entitat estigui obligada a auditar els seus comptes, es pot preveure que l'informe del compte justificatiu el faci un/a auditor/a diferent, i fins i tot es pot preveure el seu nomenament per l'òrgan concedent).

Opció C: *(Per aquelles subvencions mesurables en base a número d'unitats físiques)*

Model de justificació de la subvenció amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 78 del RLGS.*

Opció D: *(Per subvencions destinades a finançar global i indiferenciadament una entitat, i només quan la informació necessària per a determinar l'import de la subvenció es pugui deduir directament dels estats financers, i aquests hagin estat auditats)*

Presentació d'estats comptables de l'exercici al qual s'apliqui la subvenció amb el contingut i l'abast previst a l'art. 80 del RLGS.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Publicació de les subvencions

**Codi de verificació**

144T4A695F514W0001IJ

Procediment

2992 Estatuts i bases reguladores

Expedient núm.

3244/2024

Document

48589/2024

1.-Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal de l'Ajuntament de la Garriga o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3.-Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percepés subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

4.-L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

5.-D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.

6.-Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

7.-En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

22.- Mesures de garantia

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la de les seves persones beneficiàries.

23.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

- b) *Quan la persona beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c) *Quan la persona beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.*

24.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Les persones beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Les persones beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Revocació

1.- *L' Ajuntament de la Garriga es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada pels centres relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals foren atorgades.*

2.- *L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i revocarà tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.*

27.- Causes de reintegrament

1.- *Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.*

2.- *Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.*

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

3.- Procedirà el reintegrament per part de les persones beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

28.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

29.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

30. Protecció de dades de caràcter personal

1.- L'Ajuntament de la Garriga tractarà les dades de les persones sol·licitants com a responsable del tractament amb la finalitat de realitzar els tràmits relatius a l'avaluació de les sol·licituds i si escau la concessió de les subvencions. El tractament està legitimat pel compliment de missió realitzada en interès públic en base a les funcions pròpies de l'Ajuntament (art. 6.1.e RGPD). Les dades es comunicaran a la "Base de datos nacional de subvenciones". Els resultats de l'avaluació de les sol·licituds es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament, donant també compliment a les obligacions de publicitat i transparència establertes a les Lleis 38/2003, general de subvencions i 19/2013 i 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2.- Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i limitació del tractament adreçant-se en qualsevol moment a l'Ajuntament de la Garriga (Plaça de l'Església, 2 08530 La Garriga). Podran consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la [Política de protecció de dades](#) de l'Ajuntament.

31.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

32.- Vigència

Aquestes bases tenen vigència un cop hagin estat publicades definitivament i en tant no es modifiquin o deroguin de forma expressa.

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

FONAMENTS DE DRET

1. El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS), així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
2. L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou modificada per acord del Ple de data 31 de gener de 2018, i publicada al Butlletí Oficial de la Província en data 13 d'abril de 2018.
3. El reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
4. D'acord amb el que determina l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals és el ple municipal l'òrgan competent per a l'aprovació de les bases.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD:

Primer. Aprovar la modificació de les "Bases reguladores per a la concessió de subvencions amb concurrència competitiva per finançar despeses de transport escolar als centres educatius i AMPA/AFA/APA que participen en el programa de natació en horari lectiu" d'acord amb el contingut que consta transcrit en la part expositiva d'aquest acord.

Segon. Sotmetre la modificació de les bases aprovades en l'apartat anterior a informació pública per un termini de 20 dies hàbils mitjançant edicte a publicar al Butlletí Oficial de la Província, a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, i així també publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una referència d'aquest anunci de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS.

El termini d'informació pública s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació en el BOPB.

Tercer. Delegar en la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament la competència per a la resolució de les reclamacions o suggeriment que, si és el cas, es presentin durant el termini d'informació i exposició pública, i delegar la corresponent aprovació definitiva.

Quart. Publicar la delegació aprovada en l'apartat anterior en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en compliment del que preveu l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Codi de verificació 144T4A695F514W0001IJ	
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 3244/2024	Document 48589/2024

Cinquè. Disposar l'aprovació definitiva de la modificació puntual de les Bases de forma automàtica, sense necessitat d'adoptar una resolució expressa, pel cas que en el tràmit d'informació i exposició pública no es presenti cap reclamació o suggeriment.

Sisè. Facultar l'alcaldeessa tan àmpliament com en dret sigui possible per a l'efectivitat del present acord.

Setè. Traslladar el present acord al departament d'Ensenyament, a la tècnica mitjana d'Educació i a la Secretaria municipal per al seu coneixement.>>

Vots a favor (17): Meritxell Budó Pla, Albert Jiménez Romaguera, Cristina Sánchez Fernández, Xavier Gotanegra Ruiz, Montserrat Llobet Llonch, Sonia Afuera Fernández, Alejandro Gil Berrocal i Carolina Espada Parra (JUNTS-CM), Alejandro Valiente Almazán i Carlos Martín Fernández (PSC-CP), Meritxell Catalan Baldich i Anna Cuadrado Amorós (ERC-AM), Francesc Boixader Ros i Marta Folch Cordobés (CUP-AMUNT), Jordi Pubill Sauquet, Susanna Segú Blancafort i Joan Esteban Sans (100% LG)

S'adopta l'acord per unanimitat dels membres assistents.

I, perquè consti, expedeixo aquest certificat amb el vistiplau de la senyora Alcaldessa.

La Garriga,

Vist i plau,