

**Codi de verificació**

283T4Y1R0Z1L5E31009I

**Procediment**

2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva

**Expedient núm.**

683/2024

**Document**

28406/2024

Carles Casellas i Ayén, secretari de l'Ajuntament de la Garriga, en reserva de l'aprovació de l'acta de la sessió i d'acord amb el que preveu l'article 206 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i en l'exercici de la funció que m'atribueix l'article 3.2.f) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional,

**CERTIFICO:**

Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de **11 de març de 2024** va adoptar, entre d'altres, l'acord següent:

**Àrea Funcional**

Joventut i Infància

**Identificació**

Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats juvenils, grups no formals i lleure sense ànim de lucre per a la realització d'activitats o actuacions de caire juvenil per l'any 2024

**ANTECEDENTS DE FET**

1. El Ple de l'Ajuntament de la Garriga, en sessió ordinària celebrada el dia 27 de gener de 2021, va aprovar les Bases específiques per a la concessió de subvencions i ajuts municipals per entitats juvenils, grups no formals i lleure sense afany de lucre per a la realització d'activitats o actuacions de caire juvenil.
2. En data 22 de desembre del 2021 es va aprovar la modificació puntual d'aquestes bases.
3. En el pressupost municipal vigent d'aquest any existeix una aplicació pressupostària prevista 206 33400 48000 Subvencions entitats. Concurrència competitiva per un import màxim de 8.000€.
4. Les Bases específiques per a la concessió de subvencions per a entitats juvenils, grups no formals i lleure sense ànim de lucre per a la realització d'activitats o actuacions de caire juvenil determinen que s'estableix un període per a la presentació de peticions de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

5. En data 09 de febrer de 2024, la Tècnica de Joventut va emetre un informe on proposa a la Junta de Govern Local aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats juvenils, grups no formals i lleure sense ànim de lucre per a la realització d'activitats o actuacions de caire juvenil per l'any 2024 per un import màxim de 8.000,00 €, que és del tenor literal següent:

**“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER ENTITATS JUVENILS, GRUPS NO FORMALS I LLEURE SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS O ACTUACIONS DE CAIRE JUVENIL DURANT L'ANY 2024**

**1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple de data 27 de gener de 2021, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Servei de joventut, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats de caire juvenil:

- La realització d'activitats o actuacions de caire juvenil, per part d'entitats sense afany de lucre de la Garriga durant l'any 2024 i els següents.

Aquestes Bases Reguladores van ser modificades parcialment en data 22 de desembre del 2021 i objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província núm. CVE202210001786 i de data 18 de gener del 2022.

**2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 8.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació i per la quantia màximes següents:

- 206 33400 48000 Subvencions entitats. Concurrència competitiva 8.000 €

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

**3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

1.- L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del departament de Joventut destinades a finançar activitats o projectes per a joves, amb els objectius següents:

- Fomentar les iniciatives juvenils.
- Col·laborar en potenciar i mantenir els projectes de les entitats juvenils que tenen per objecte proporcionar espais de lleure i oci per a joves
- Fomentar el paper de les entitats juvenils com a entitats que ofereixen serveis a la població jove del municipi.
- Potenciar i col·laborar amb els projectes proposats pel jovent del municipi.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades al llarg del període que comprèn des del 1 de novembre del 2023 al 31 d'octubre del 2024.



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

3.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Fomentar les iniciatives juvenils.
- Proporcionar i/o potenciar espais de lleure i oci per a joves.
- Oferir serveis i/o activitats a la població juvenil del municipi
- Col·laborar amb el jovent del municipi per al desenvolupament de les seves activitats
- Incentivar la dinamització juvenil

#### **4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

#### **5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

5.1 Les entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes, amb la seu o delegació a la Garriga o que, encara que no tinguin el seu domicili en aquest municipi, hi realitzin activitats i que l'objectiu principal de la seva actuació sigui la realització d'activitats i projectes juvenils al municipi.

Aquestes entitats hauran d'estar inscrites en el Registre d'entitats de l'Ajuntament de la Garriga en el moment de la presentació de la sol·licitud.

5.2 D'acord amb la llei 33/2010 d' 1 d'octubre de Polítiques de Joventut que reconeix als grups de joves com a estructures de participació i subjectes de rebre subvencions i finançament per als seus projectes i actuacions (articles 40 i 51) els grups de joves podran accedir a les subvencions de l'Ajuntament de la Garriga.

Els col·lectius de persones joves que no estiguin legalment constituïdes, caldrà que estiguin representades per una persona física que es faci responsable de les despeses que es generin, de la justificació de la subvenció i de totes les altres responsabilitats que es derivin de l'activitat.

Relatiu a les persones jurídiques:

Han d'estar legalment constituïdes, i complir els requisits que tot seguit es detallen:

- Estar inscrites al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
- Estar inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament de la Garriga.
- Tenir entre els objectius de l'entitat la promoció d'activitats de joves o per a joves en qualsevol dels seus àmbits.

Relatiu als grups de joves:

Han d'estar formats per un mínim de 4 persones joves i que les 2/3 parts del total de les persones membres tinguin edats compreses entre els 14 i 30 anys. Almenys una de les persones membres ha de ser major d'edat.

- a) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats en aquestes bases.



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

- b) Si és el cas, haver justificat les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

## **6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

### **1.- Persones jurídiques**

- 1) Formulari específic de sol·licitud que inclou:
  - a) Declaració responsable de:
    - la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària
    - el compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
    - les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
    - de les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
    - no estar obligat a la presentació de les certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (en el cas d'entitats)
  - b) Dades bancàries per a la transferència
  - c) Consentiment del tractament de les dades personals
- 2) Escriptura de constitució o Estatuts, en el cas de que hi hagi hagut alguna modificació i no s'hagi notificat amb anterioritat.
- 3) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant, en el cas de que hi hagi hagut alguna modificació i no s'hagi notificat amb anterioritat.
- 4) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat indicat a la convocatòria.
- 5) Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat indicat a la convocatòria.
- 6) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

### **2.- Persones físiques (en el cas de grups no formals)**

- 1) Formulari específic de sol·licitud que inclou:
  - a) Declaració responsable de:
    - la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària
    - el compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
    - les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
    - adhesió als principis ètics i les regles de conducta previstes al "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de La Garriga"
  - b) Dades bancàries per a la transferència
  - c) Consentiment del tractament de les dades personals
- 2) En el cas de representació legal de la persona sol·licitant, poders de representació i/o documentació que l'acrediti.



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

- 3) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat indicat a la convocatòria.
- 4) Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat indicat a la convocatòria.
- 5) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, serà original o còpia degudament autenticada i anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant en el cas de presentació presencial.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils i començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

La convocatòria serà única.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 6, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat en el cas de presentació presencial.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, en el cas de tràmits que es puguin realitzar de manera presencial, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

#### **FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:**

##### **Telemàticament a:**

L'Apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat). Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

En el cas de persones físiques també es poden presentar de manera **Presencial** a:

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA  
Plaça de l'Església, 2  
08530 La Garriga  
Tel. 93 860 50 50  
Fax. 93 871 82 81



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

Horari: de dilluns a divendres laborables de 9.00h a 14.00h.

En aquest cas de tramitació presencial s'ha de demanar CITA PRÈVIA a través de <https://citaprevia.ubintia.com/lagarriga/#nbb> o trucant al 93 860 50 50.

També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### **8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### **9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el Departament de Joventut

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Regidor/a de Joventut
- Cap d'Àrea de Promoció de la Ciutat
- Tècnica de Joventut

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

#### **10.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **11.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### **12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

#### **Model 1 (fitxa de l'activitat o projecte)**

S'hauran d'omplir tantes fitxes com activitats o projecte realitzi l'entitat amb els criteris a sota descrits.

a) *L'entitat o grup de joves promou la inclusivitat.*

*En aquest apartat es valorarà els objectius de l'entitat respecte la promoció i millora de les condicions socials, mediambientals i de gènere.*

*Puntuació de 0 a 4 punts*

- *Que l'entitat fomenti les relacions intergeneracionals*
- *Que l'entitat sigui accessible per a tothom (que tingui en compte la diversitat funcional i les persones en processos d'exclusió econòmica i/o social.*
- *Que l'entitat promogui els valors de la sostenibilitat i que es tingui en compte la reducció i minimització de deixalles.*
- *Que promogui la inclusió de tota la ciutadania sense distinció de gènere, origen, ètnia, orientació sexual i la identitat i expressió de gènere.*

*Es puntuarà 1 punt per a cada apartat on s'expliqui i es justifiqui com l'entitat busca l'impacte positiu en la vida de les persones.*

b) *Igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere.*

*En aquest apartat es valorarà la incorporació de la igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere dins l'entitat: els estatuts expliciten el foment de la igualtat i la diversitat afectiva, sexual i de gènere, l'entitat disposa d'un pla d'igualtat, la composició de la Junta directiva és paritària, s'utilitza un llenguatge no sexista i inclusiu, la Junta Directiva té formació en igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere.*

*Puntuació de 0 a 2 punts*

- *L'entitat acredita l'aprovació d'un Pla d'igualtat (documentació a aportar): 1 punt*
- *L'entitat acredita la realització per part d'algun membre de l'entitat de cursos o jornades de formació en matèria d'igualtat i/o diversitat afectiva, sexual i de gènere (documentació a aportar): 1 punt*

<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

- c) *Col·laboració amb l'Ajuntament de la Garriga. Participació en els actes organitzats per l'Ajuntament (festes i celebracions tradicionals, projectes de municipi, formacions específiques per entitats, i/o equivalents).*  
*Puntuació de 0 a 2 punts*
- 0 activitats: 0 punts
  - 1 activitat: 1 punt
  - 2 o més activitats: 2 punts
- d) *Consolidació. consolidació i implantació de l'entitat al municipi: Es tindrà com a data d'inici del còmput, la data de constitució de l'entitat que consti en els seus estatus o document equivalent de constitució, i com a data de fi del còmput la de data de publicació de la convocatòria.*  
*Puntuació de 0 a 3 punts*
- de 1 a 3 anys: 1,2 punts
  - de 4 a 6 anys: 1,8 punts
  - de 7 a 15 anys: 2,4 punts
  - més de 16 anys: 3 punts
- e) *Entitat de nova creació. Per aquelles entitats amb una antiguitat inferior a l'establerta en l'apartat anterior.*  
*Puntuació de 0 a 1 punt*
- no: 0 punts
  - sí: 1 punt
- f) *Nombre d'activitats que realitza l'entitat (continuades i/o esporàdiques). S'entén activitat esporàdica aquella que es realitza de manera puntual, en vers una activitat continuada que es realitza cíclicament al llarg de l'any.*  
*Puntuació de 0 a 4 punts*
- Fins a 4 punts a raó de (nombre d'activitats anual continuades o esporàdiques i anomenen-les):- 0,5 punts per cada activitat esporàdica i fins un màxim de 2 i/o 2 punts si realitzen activitats continuades durant tot l'any.
- g) *Nombre de persones associades*  
*Puntuació de 0 a 3 punts*
- Fins a 3 punts a raó de 0,5 punts per cada 10 associats.
- Cal acreditar-ho amb la fotocòpia del llibre les persones associades. (documentació a aportar)*
- h) *Autofinançament. L'esforç de les entitats per trobar vies de finançament per a les seves activitats o programes que complementin els ajuts públics (quotes de socis, aportacions de col·laboradors o espònsors, ingressos per entrades o per vendes de material promocional, subvencions, i altres equivalents), sempre mantenint l'esperit d'una activitat sense ànim de lucre.*  
*Puntuació de 0 a 4 punts*
- i) *Assistència: Segons la previsió raonada d'assistència a l'activitat que determini l'entitat, i en funció de l'aforament on es realitzi.*  
*Puntuació de 0 a 3 punts*
- Menys de 100 persones: 0,5 punts
  - De 101 a 300 persones: 1 punt



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

- De 301 a 500 persones: 2 punts
  - Més de 501 persones: 3 punts
- j) Col·laboració amb altres entitats en la realització d'aquesta activitat  
Puntuació: de 0 a 2 punts
- amb cap entitat: 0 punts
  - amb una entitat: 1 punt
  - amb més d'una entitat: 2 punts
- k) Que els actes desenvolupats als projectes/activitats siguin innovadors i singulars  
Puntuació: de 0 a 2 punts
- activitats innovadores, quan no s'hagin realitzat en anys anteriors: 1 punt
  - activitats singulars, quan no es celebri cap altra activitat de característiques similars: 1 punt
- l) Adequació del projecte a les necessitats del jovent del municipi i les Polítiques Nacionals de Joventut  
Puntuació: de 0 a 6 punts
- El projecte/ activitat fomenta l'Emancipació juvenil: foment de l'ocupació juvenil, l'habitatge, l'orientació acadèmica i/o incideix en aquestes polítiques: fins a 3 punts
  - El projecte/ activitat fomenta la participació juvenil: foment de la participació de joves no associats/es, foment de la cohesió social i cultural del municipi, foment de la participació juvenil en tasques socio-educatives: fins a 3 punts
- m) El projecte/activitat es programa d'acord amb els objectius del Pla local de Joventut  
Puntuació: de 0 a 20 punts

Les finalitats de les diferents activitats que proposen les entitats van en la línia estratègica dels objectius generals del Pla Local de Joventut i la millora de la qualitat de vida del jovent del Municipi.

Podeu trobar el Pla Local de Joventut (2019-2023) a la següent adreça:

<https://lagarriga.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/2830-actuacions/pla-local-de-joventut-2019-2023>

m.1. Objectius Generals: fins a 4 punts

m.2. Objectius específics:

- Si compleix amb els objectius de l'àmbit viure a la Garriga: fins a 8 punts
- Si compleix amb els objectius de l'àmbit gaudir de la Garriga: fins a 5 punts
- Si compleix amb els objectius de l'àmbit participar a la Garriga: fins a 3 punts

### **13.- Termini de justificació**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, amb data 31 d'octubre del 2024.

### **14.- Revocació**

L' Ajuntament de la Garriga es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada pels centres relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals foren atorgades.



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i revocarà tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.

### **15.- Mitjans de notificació i publicació**

1. Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
2. Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal de l'Ajuntament de la Garriga o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.
3. L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percepés subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província.
5. L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.
6. D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.
7. Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.
8. En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

### **16.- Protecció de dades de caràcter personal**

L'Ajuntament de la Garriga tractarà les seves dades com a responsable del tractament per gestionar els tràmits relatius a l'avaluació de les sol·licituds i si escau la concessió de les subvencions. Les dades es tractaran amb el consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD) i en compliment d'una relació contractual, prestació del servei (art. 6.1.b RGPD). Les dades no es comunicaran a terceres persones. En el cas de necessitar contractar una assegurança les dades es comunicaran a la companyia asseguradora. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament es pot fer a través de la Seu electrònica i presencialment a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania. Es pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades en aquest [enllaç](#).

<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

### **17.- Règim jurídic**

1. La present convocatòria es regeix per les Bases reguladores publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 18 de gener del 2022.
2. En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.”

6. La Intervenció municipal ha emès el seu informe.

### **FONAMENTS DE DRET**

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 29 de juny de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província en data 6 de juliol de 2016). Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, essent l'alcaldeessa l'òrgan competent per a la seva aprovació d'acord amb el que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

No obstant això, l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldeessa d'aquest Ajuntament mitjançant Decret ALC/1313/2023 de data 6 de juliol de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 20 de juliol de 2023.

Per tot això, d'acord amb els antecedents de fet i de dret exposats, vist el contingut de l'expedient de referència i en exercici de les competències delegades per l'alcaldeia s'adopta el següent

### **Acord:**

**Primer.-** Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva en el marc de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions a entitats juvenils, grups no formals i lleure sense ànim de lucre per a la realització d'activitats o actuacions de caire juvenil per l'any 2024.



<b>Codi de verificació</b> 283T4Y1R0Z1L5E31009I	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 683/2024	<b>Document</b> 28406/2024

**Segon.-** Establir que el termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils, i començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

**Tercer.-** Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions amb càrrec a l'aplicació pressupostària 206 33400 48000 Subvencions entitats, per un import màxim de 8.000,00 €, del Pressupost Municipal vigent.

**Quart.-** Trametre la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions als efectes de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

**Cinquè.-** Publicar el present acord de convocatòria i les bases esmentades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

**Sisè.** – Donar trasllat del present acord al departament de Joventut, a la tècnica de Joventut, a la Intervenció i Tresoreria municipals, a l'OAMC i a la persona responsable del Portal de Transparència.

## **S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES ASSISTENTS**

I, perquè consti, expedeixo aquest certificat amb el vistiplau de la senyora Alcaldessa.

La Garriga,

Vist i plau,