


Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

**ÀREA FUNCIONAL:** Òrgans col·legiats

## **Estatuts de l'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació**

### **Títol I. Naturalesa, finalitats, funcions i domicili**

#### **Article 1**


L'Organisme Autònom de Mitjans de Comunicació de la Garriga (en endavant OAMC) és una institució municipal tutelada per l'Ajuntament de la Garriga i constituïda en l'exercici de les potestats d'autoorganització per l'Ajuntament de la Garriga, en règim de descentralització i forma d'organisme autònom local de caràcter administratiu d'acord amb els articles 85 de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local, en la nova versió donada per la llei 27/2013 i 249.2 b) i 254 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny, la Llei d'Hisendes Locals, la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic, la llei 26/2010 de 3 d'agost, de Règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la llei 9/2017 de Contractes del sector públic i la resta de normativa de règim local que li sigui d'aplicació.

#### **Article 2**

1. L'OAMC, gaudeix de personalitat jurídica pròpia i pública, autonomia financera i funcional així com plena capacitat d'obrar conforme a la legislació vigent a fi de poder exercir i desenvolupar les finalitats que li són pròpies i que es determinen en aquests Estatuts sense perjudici de les facultats de tutela que corresponen a l'Ajuntament de la Garriga.

L'OAMC, es regirà pels seus estatuts, per les normes contingudes en el reglament del servei i per les de caràcter imperatiu de dret intern i comunitari.

2. Per atendre la seva finalitat l'OAMC duu a terme les següents funcions:
  - a) Com a ens de gestió directa de l'Ajuntament li correspon ostentar la titularitat de la gestió del servei municipal de radiodifusió sonora en modulació de freqüència a prestar per mitjà de l'emissora municipal.
  - b) La gestió del servei públic del butlletí municipal (el Garric) i l'establiment de les relacions periodístiques amb el consorci TDTL i VOTV.
  - c) La gestió del servei públic de la pàgina web corporativa de l'Ajuntament de la Garriga i d'altres pàgines dependents d'aquest ajuntament.
  - d) La promoció, producció i explotació de qualsevol activitat relacionada amb la informació, comunicació i publicitat per qualsevol mitjà, tant escrit com auditiu,


Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

- audiovisual o digital.
- e) La compra i venda de programes audiovisuals i espais publicitaris per emetre per ràdio, televisió, premsa o qualsevol altre mitjà relacionat amb la comunicació.
  - f) L'OAMC reglamentarà a través de l'ordenança general de subvencions de l'ajuntament i de la normativa vigent, la concessió de subvencions a les entitats privades de comunicació.

### Article 3

1. En exercici de la seva autonomia i per al compliment dels seus fins l'OAMC estarà facultat per:
  1. Administrar el seu patrimoni
  2. Adquirir, gravar i renunciar a drets i assumir obligacions.
  3. Adquirir, posseir, arrendar, gravar i alienar béns mobles i immobles, amb les limitacions que preveu l'article 204 del ROAS.
  4. Celebrar contractes i convenis amb persones públiques o privades.
  5. Dur a terme contractes administratius en els termes de la Llei 9/2017 i el RD Llei 3/2020,
  6. Sol·licitar i obtenir subvencions i ajuts.
  7. Exercir tot tipus d'accions judicials i extrajudicials davant de qualsevol jurisdicció.
  8. Acceptar donacions, herències, llegats i altres transmissions a títol gratuït o modal.
  9. Contractar i acomiadar el seu personal.
  10. Establir la seva pròpia organització interna
  11. Celebrar tot tipus d'actes i negocis jurídics

Totes les facultats anteriors s'entenen sotmeses a les limitacions legals i a les que contenen aquests Estatuts
2. En la seva qualitat d'administració pública institucional, correspon a l'organisme autònom, en l'àmbit de les seves competències, sense altres limitacions que les determinades en el marc dels presents Estatuts i en els termes establerts per la legislació de règim local, les potestats i prerrogatives següents:
  - a) La reglamentària i la d'organització interna.
  - b) La de programació o planificació de les seves activitats.
  - c) La d'investigació de recuperació d'ofici dels seus bens.
  - d) La d'execució forçosa (excepte la recaptació executiva que es portarà a terme pels serveis recaptadors de l'ens local) i la sancionadora.
  - e) La revisió d'ofici d'actes i acords.
  - f) La de presumpció de legitimitat i la capacitat d'execució d'actes i acords.
  - g) La d'inembargabilitat de béns i drets, en els termes establerts per les lleis, i les de prelación, preferència i altres prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública en relació amb els seus crèdits, sense perjudici de les que corresponen a la Hisenda de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

- h) La d'exempció dels impostos de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, en els termes establerts per les lleis.

#### Article 4

L'objecte específic de l'organisme autònom es concreta en la programació i l'execució mitjançant els seus òrgans de govern de les finalitats que a continuació s'indiquen:


- Exercir les competències que la legislació vigent atribueix a l'Ajuntament en matèria de ràdio i comunicació en els termes de l'article 2.2.
- La gestió de la ràdio municipal de la Garriga, (Radio Silenci) el Butlletí municipal "El Garric" i la Pàgina Web (seu electrònica) i els altres mitjans de comunicació municipals que es puguin crear en el futur.
- Garantir que els mitjans de comunicació municipals disposaran d'una informació plural i participativa.
- Un servei públic, de caràcter cultural, educatiu i informatiu, de caràcter local i plural, obert a totes les entitats i institucions de la Garriga.
- Donar informació relativa a la vida municipal en tots els àmbits, garantint la pluralitat informativa, servant a l'interès públic, així com facilitar la comunicació entre la ciutadania garriguenca.
- Contribuir a la participació ciutadana i de les entitats domiciliades al municipi de La Garriga en la vida cultural, política, esportiva i en general en qualsevol àmbit d'interès.
- Contribuir a la tasca educativa municipal
- Contribuir a la difusió, defensa i reconeixement de la llengua pròpia de Catalunya i la seva cultura, sens perjudici del respecte a la diversitat cultural del municipi de la Garriga.
- D'altres que no contradiguin expressament els presents estatuts.

#### Article 5

L'OAMC garantirà les següents funcions dels mitjans de comunicació de la Garriga:

- Posar especial èmfasi en les informacions locals que no apareixen detallades als altres mitjans.
- Promoure l'esperit vertebrador de ciutat i els projectes comunitaris.
- Crear un interès col·lectiu per a la gestió municipal.
- Estimular la reflexió sobre els problemes i projectes que afecten la vida garriguenca.
- Servir l'interès públic i no les audiències.
- Estimular la participació dels ciutadans a la vida pública.
- Servir de mitjà publicitari per a les activitats econòmiques de la Garriga, ajudar els consumidors locals i promocionar les activitats que portin a terme les diferents associacions i entitats de la ciutat.

#### Article 6

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

L'Organisme autònom tindrà el seu domicili a la Garriga(08530) Plaça de l'Església núm. 2  
El domicili social podrà ésser traslladat per acord del Consell d'Administració, prèvia ratificació del Ple Municipal.

## Títol II. Facultats d'intervenció i tutela

### Article 7

L'Ajuntament de la Garriga es reserva les facultats d'intervenció i tutela que es descriuen en aquest article, les quals es realitzaran mitjançant el Ple municipal i demés òrgans competents d'acord amb la normativa legal vigent.


En aquest sentit, el Ple de l'Ajuntament ostentarà les facultats de control, seguiment i fiscalització de l'OAMC que s'indiquen a continuació, sens perjudici de les establertes legalment.

- a) Aprovació del programa anual d'actuació on es contindran les línies d'acció a desenvolupar.
- b) Aprovació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball.
- c) Aprovació del pressupost i modificació del crèdit així com la liquidació dels comptes anuals.
- d) Autoritzar els acords d'apel·lació al crèdit públic i l'emissió d'obligacions.
- e) Autoritzar l'alienació, cessió i gravamen dels béns immobles que integrin el patrimoni propi de l'OA.
- f) Aprovar la participació de l'organisme autònom en consorcis i la constitució i participació de societats mercantils.
- g) Aprovar la modificació dels Estatuts.
- h) Aprovar les taxes, tarifes o preus públics en els termes previstos al RDL 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- i) Tenir coneixement dels assumptes que s'inclouen a l'ordre del dia de les reunions del Consell d'Administració i dels seus acords corresponents.
- j) Declarar la situació de tutela econòmica de l'organisme autònom.

### Article 8

La declaració de tutela econòmica a la qual es refereix la lletra j de l'article precedent tindrà lloc en els següents supòsits:

- a) Liquidació de tres pressupostos de l'organisme consecutius amb romanent de tresoreria negatiu.
- b) Quan qualsevol pressupost de l'organisme autònom es liquidí amb resultat pressupostari negatiu que superi a la tercera part dels ingressos liquidats.
- c) Quan judicial o administrativament es retinguin, per al pagament de deutes, ingressos que superin el 30 % del total dels existents en els pressupostos.

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

En el supòsit que fos declarat l'estat de tutela econòmica, serien suspesos els òrgans de govern del organisme autònom els quals no podrien realitzar altres funcions que les de pur tràmit i les que específicament els assenyalí el mateix Ajuntament Ple, el qual podria designar una Comissió Gestora que assumís la direcció de l'organisme.

Una vegada aconseguida la normalització a criteri de la Corporació Municipal es constituirà un nou Consell d'Administració prèvia dissolució de l'anterior.

### Article 9

Els acords del Consell d'Administració i les resolucions d'altres òrgans de govern i d'administració de l'organisme autònom, seran susceptibles de recurs d'alçada davant l'alcalde, o el ple de l'ajuntament en la forma i terminis establerts a la legislació vigent.

## Títol III. Òrgans de govern i atribucions

### Article 10

1. Els òrgans de govern i d'administració de l'organisme autònom són els següents:
  - a) El Consell d'Administració.
  - b) El/La President/a i vicepresidència
2. La designació, cessament o substitució dels òrgans de govern correspondrà al Ple de l'Ajuntament.

### Secció primera. El Consell d'Administració


#### Article 11

El Consell d'Administració és l'òrgan superior de govern de l'Organisme autònom.

#### Article 12

El Consell d'Administració està integrat per:

- a) La presidència.
- b) La vicepresidència.
- c) Un nombre de vocals equivalents a 1 per cada grup municipal, els quals seran nomenats pel Ple municipal a proposta dels diferents grups municipals i actuaran en règim de vot ponderat. No serà requisit obligatori per ser escollit, ser membre electe del consistori de la Garriga. Si hi haguessin regidors/es no adscrits a cap grup municipal, tindrien dret a

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

- formar part del Consell d'Administració amb un únic vot per cada regidor/a.
- d) Vocalies representants de persones col·laboradores dels diferents mitjans audiovisuals i escrits (veu i sense vot).

### Article 13

El Consell d'Administració es renovarà coincidint amb el canvi de legislatura municipal i sempre que es renovi la Corporació Municipal o en ocasió de vacant. Els seus membres seran reelegibles si conserven la qualitat per la qual van ser nomenats. Es perdrà la condició de membre del Consell per renúncia del propi membre.

### Article 14

Actuarà de secretari/a del Consell d'Administració la Secretaria General de l'Ajuntament, que podrà delegar aquesta funció en personal municipal apte per exercir-la.

La secretaria (o persona delegada mitjançant la resolució corresponent) assistirà a les reunions amb veu però sense vot, i redactarà les actes de les sessions i les altres atribucions que li corresponguin.

Així mateix el/la interventor/a municipal ho serà de l'OAMC i podrà assistir a les sessions del Consell d'Administració quan els punts de l'ordre del dia ho facin aconsellable.


### Article 15

1. El Consell d'Administració celebrarà reunió amb caràcter ordinari un cop al trimestre, i sempre que ho disposi el/la president/a o quan ho demanin com a mínim tres dels seus membres.
2. Per a la vàlida constitució del Consell es requereix un quòrum mínim d'assistència mantingut durant tota la sessió, d'un terç dels seus membres. El Consell d'Administració no es podrà reunir sense l'assistència del/de el/la president/a i del secretari o d'aquells que reglamentàriament els substitueixin.
3. Les convocatòries s'hauran de cursar als membres del Consell d'Administració i a les altres persones que hi hagin d'assistir amb una antelació mínima de dos dies hàbils. A la convocatòria, s'hi adjuntarà l'ordre del dia de la reunió i l'acta de la sessió anterior.

Per motius d'urgència, el/la president/a podrà convocar el Consell d'Administració en un termini immediat amb l'única condició que tots els membres hagin rebut la convocatòria amb expressió motivada d'urgència.

### Article 16

1. El vot serà ponderat en funció de la representació que cada grup municipal ostenti en el Ple de l'Ajuntament.

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

2. Els acords s'han d'adoptar, (llevat dels expressament definits a aquests estatuts que ho siguin per majoria absoluta), per majoria simple dels membres presents entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.
3. Quan hi hagi empat, es repetirà la votació i, si torna a haver-n'hi, el/la president/a el pot resoldre amb el seu vot de qualitat.
4. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. També es podrà abstenir de votar.

#### **Article 17**

Correspon al Consell d'Administració, les atribucions, competències i funcions següents:

- a) Aprovar els projectes de pressupost de l'organisme, que formaran part del pressupost general de l'Ajuntament prèvia consolidació.
- b) Sotmetre a l'aprovació de l'Ajuntament la plantilla de personal de l'OAMC i la Relació de Llocs de Treball.
- c) Incloure el personal de l'Organisme Autònom dins el conveni de treballadors i treballadores de l'Ajuntament.
- d) Aprovar normes i reglaments de règim intern.
- e) Autoritzar la contractació de tota mena d'obres, subministres i serveis que no siguin competència del/de la president/a, en funció del sistema d'atribució de competències entre l'alcalde i el Ple municipal establert a la legislació de règim local vigent.
- f) Vetllar per l'acompliment de les finalitats pròpies de l'Organisme Autònom.
- g) Acceptar o rebutjar les donacions o llegats a favor de l'Organisme Autònom.
- h) Aprovar les memòries de gestió i els programes d'actuació.
- i) Exercir accions judicials i administratives en defensa dels interessos de l'Organisme.
- j) Sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació dels Estatuts.
- k) Creació i regulació d'òrgans complementaris.
- l) Proposar al ple la designació dels diferents representants al Consell Consultiu.

#### **Article 18**


El Consell d'Administració, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus components, podrà delegar les funcions que li corresponguin, total o parcialment, al/a la president/a.

### **Secció segona. La Presidència i la Vicepresidència**

#### **Article 19**

La Presidència de l'OAMC recaurà sobre l'alcalde o l'alcaldesa de l'Ajuntament, si bé podrà delegar-la a favor d'un membre de la Corporació o la vicepresidència, si és que està designada.

#### **Article 20**

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

Correspon a la Presidència:

- a) Exercir la màxima representació de l'organisme autònom en els actes i procediments en què sigui necessari, així com exercitar tot tipus d'accions legals i judicials en els casos d'urgència, i donar-ne compte al Consell d'Administració en la primera reunió que es celebri.
- b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Consell d'Administració i del Consell Consultiu, dirigir les deliberacions i dirimir-ne les igualtats amb vot de qualitat.
- c) Exercir la direcció i inspecció superior de tots els serveis de l'organisme autònom.
- d) Contractar i nomenar, d'acord amb la plantilla aprovada, així com separar i sancionar el personal.
- e) Qualsevol altre tipus d'ordenació de despesa, pacte o contractació relatiu a matèria de personal, relacions laborals, funcionaries, arrendament civil de serveis de professionals, i tota altra tasca directament o indirectament relacionada amb temes de naturalesa similar.
- f) La signatura i aprovació de convenis, concerts, protocols d'acords i altres figures legals afins, amb persones físiques o jurídiques públiques o privades.
- g) Aprovació de factures i altres obligacions econòmiques de l'organisme autònom i l'ordenament de pagaments d'acord amb el pressupost de l'Organisme Autònom dels Mitjans de Comunicació de la Garriga.
- h) Contractar obres, serveis i subministraments en els termes establerts a la legislació de Règim Local i en la de contractació.
- i) Dictar les disposicions necessàries per al compliment dels acords del Consell d'Administració.

## Article 21

La Vicepresidència serà designada per la Presidència d'entre els membres de la Consell d'Administració.

## Article 22


La Vicepresidència substituirà a la presidència i n'assumirà les seves funcions en els supòsits de vacant, absència o malaltia. Exercirà, a més, aquelles funcions que li delegui la Presidència. En aquest darrer cas, la Presidència haurà de donar compte de la delegació al Consell d'Administració.

## Secció tercera. El consell consultiu

### Article 23

El Consell Consultiu és un òrgan orientador i de consulta, integrat per persones representatives del poble, preferentment destacades en el camp dels mitjans de comunicació, bé per la seva



Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

vinculació en mitjans locals o bé per la seva dedicació al poble des de l'àmbit de l'associació que pertanyin.

El Consell Consultiu, en tant que òrgan de consulta, no tindrà atribuïdes facultats resolutives.

#### **Article 24**

Les funcions del Consell Consultiu són les següents:

- a) Proposar iniciatives a l'organisme autònom en matèria de comunicació local.
- b) Obtenir informació sobre els mitjans de comunicació.
- c) Aportar elements per a la fixació de prioritats en relació a la programació i activitats de la ràdio municipal.
- d) Informar dels assumptes que el Consell d'Administració o la Presidència li consultin.
- e) Col·laborar en l'elaboració del programa d'actuació anual (o plurianual)

#### **Article 25**

El Consell Consultiu està presidit per la Presidència de l'OAMC. Estarà integrat persones representants d'entitats de la Garriga, nomenades a proposta de cadascun dels grups municipals constituïts a cada legislatura, una persona per grup municipal, escollits pel Ple, previ acord del Consell d'Administració.

Els integrants del Consell Consultiu, no podran ser càrrecs electes. Es vetllarà perquè la seva composició tendeixi a ser paritària entre homes i dones.


#### **Article 26**

El Consell Consultiu es renovarà quan ho faci el Consell d'Administració. Convocat per la Presidència, es reunirà com a mínim 1 cop l'any i sempre que ho consideri oportú el Consell d'Administració o la mateixa Presidència. També es reunirà quan ho sol·liciti com a mínim un terç del nombre legal de components, mitjançant un escrit raonat i amb indicació dels assumptes que la motivin dirigit a la Presidència.

#### **Article 27**

El Consell Consultiu quedarà constituït vàlidament amb l'assistència d'un terç del nombre legal dels seus membres. Aquest quòrum haurà de mantenir-se durant tota la sessió. En tot cas serà necessària la presència del/de la president/a o de qui legalment el/la substitueixi i de qui faci les funcions de secretari/ària de l'OAMC

El funcionament del Consell Consultiu es sotmetrà en tot allò que sigui adequat, al seu caràcter d'òrgan consultiu.

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

#### **Títol IV. Personal**

##### **Article 28**

L'OAMC disposarà del personal necessari per al compliment dels seus objectius i el Consell d'Administració en determinarà la plantilla màxima pressupostada que serà aprovada per l'Ajuntament a proposta del consell d'Administració.

L'organisme autònom disposarà com el mateix personal municipal de la corresponent relació de lloc de treball (RLT) que haurà d'aprovar-se amb la plantilla de personal del mateix organisme i conjuntament amb la RLT de l'ajuntament.

##### **Article 29**

Les places de la plantilla i els llocs de treball de la RLT seran establerts i modificats atenent als principis d'eficiència, economia i racionalització de recursos.

##### **Article 30**

La contractació de personal, el seu nomenament i/o contractació i la fixació de les remuneracions se subjectaran a la normativa vigent en les Corporacions Locals.

##### **Article 31**


L'Ajuntament de la Garriga reconeixerà a efectes de còmput de l'antiguitat els serveis indistintament prestats pel seu personal a qualsevol d'ambdues institucions.

#### **Títol V. Regim econòmic**

##### **Article 32**

1. L'OAMC restarà subjecte al règim pressupostari de comptabilitat pública d'acord amb la legislació aplicable a les hisendes locals.
2. Constituiran el patrimoni de l'Organisme Autònom :
  - a) Els béns que l'Ajuntament li transfereixi en propietat.
  - b) Els que l'Ajuntament li adscriuï en ús, que conservaran la seva qualificació jurídica originària.
  - c) Els que adquireixi l'organisme autònom per qualsevol títol legítim.
  - d) L'OAMC tindrà l'obligació de presentar inventari dels seus bens segons s'estableix a l'article 100 i següents del Reglament del Patrimoni dels ens Locals de Catalunya.

##### **Article 33**

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

Per a l'acompliment de les seves finalitats, l'organisme autònom comptarà amb els recursos econòmics següents:

- Les aportacions de l'Ajuntament amb càrrec als pressupostos de la Corporació.
- Les subvencions i les aportacions de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona i els organismes públics i les entitats privades o particulars.
- Les bestretes, préstecs i crèdits que obtingui.
- El rendiment i l'aprofitament del seu patrimoni.
- Els ingressos que pugui obtenir per la prestació dels seus serveis.
- Tots els altres que li pugin ser atribuïts segons la normativa legal aplicable.
- El procediment del cobrament dels crèdits és de caràcter administratiu i la recaptació executiva l'han de realitzar els serveis recaptadors de l'ens local, d'acord amb les regles aplicables a aquest.

#### Article 34

- La fiscalització de la gestió economicofinancera correspon a l'interventor de fons de l'Ajuntament, el qual podrà delegar aquesta funció en personal municipal apte per exercir-la.
- La funció interventora es realitzarà en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions. La fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria es substitueix pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, de conformitat amb l'acord de Ple de l'Ajuntament de la Garriga de data 18 de desembre de 2019.
- En concordança amb l'article 14, el/la interventor/a municipal per a l'exercici de la seva tasca fiscalitzadora podrà assistir al Consell d'Administració quan ho cregui convenient.

#### Article 35

Els fons de l'organisme autònom seran custodiats per la Tresoreria municipal,(funció que recaurà en el/la tesorera/a de l'Ajuntament) directament o en comptes corrents bancaris, degudament intervinguts, oberts a nom de l'OAMC.


Els pagaments hauran de ser signats pel/la president/a de l'organisme, el/la interventor/a i el/la tesorera/a municipal.

#### Article 36

La comptabilitat es desenvoluparà i es realitzarà amb independència de la general de l'Ajuntament. En tot cas, estarà sotmesa al règim de comptabilitat pública, en els termes establerts per les normes vigents.

#### Article 37

- El pressupost de cada exercici es liquidarà a 31 de desembre de l'any natural corresponent,

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

quedant a càrrec de la tresoreria els ingressos i els pagaments pendents. La liquidació del pressupost, informada per la intervenció i a proposta del Consell d'Administració, serà remesa a l'ajuntament per a l'aprovació per l'alcalde, abans del dia 1 de març de l'exercici següent.

De la liquidació de l'organisme autònom se'n donarà compte, juntament amb les liquidacions dels pressupostos que integren el pressupost general, al ple de l'ajuntament.

2. Els estats de comptes anuals seran lliurats i proposats inicialment pel Consell d'Administració i seran remesos a l'Ajuntament, abans del dia 15 de maig de l'exercici següent i s'integraran en el compte anual de l'Ajuntament, d'acord amb la legislació aplicable.

El compte general de l'organisme autònom integrarà el compte general de l'ajuntament de la Garriga.

## **Títol VI. Modificació dels estatuts i dissolució**

### **Article 38**

La modificació d'aquests Estatuts s'haurà d'ajustar als mateixos tràmits seguits per a la seva aprovació.

### **Article 39**

L'organisme autònom té una durada indefinida derivada del compliment dels fins per als quals es constitueix.

L'Organisme autònom podrà ser dissolt quan ho consideri convenient el Ple en ús de les seves potestats d'autoorganització i quan consideri convenient gestionar el servei per una altra modalitat diferent. En dissoldre's l'organisme autònom, el succeirà l'Ajuntament de la Garriga a títol universal, al qual revertiran tots els béns, instal·lacions i serveis.


L'acord de dissolució no tindrà efecte fins que la Corporació municipal no hagi establert la fórmula ulterior de gestió dels projectes que puguin tenir pendents l'organisme autònom perquè la seva execució quedi degudament atesa.

### **Article 40**

Quant a l'extinció i els seus efectes s'estarà a allò que estableixen els articles 208 i 209 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/95.

### **Disposició addicional**

L'entrada en vigor dels presents Estatuts modificats, es produirà l'endemà de la seva publicació

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

íntegra al BOP i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i romandrà en vigor mentre el Ple de l'Ajuntament no n'acordi la modificació o derogació.


### **Diligència per fer constar les següents dades:**

#### 1. Aprovació inicial dels estatuts

Data sessió de Ple	5/04/2005	
Publicació inicial BOPB	Data	21/06/2005
	HTML	<a href="https://bop.diba.cat/temp/06_022005013864.htm">https://bop.diba.cat/temp/06_022005013864.htm</a>
Publicació DOGC	Data: 22/06/2005	

#### 2. Modificació dels estatuts

Data sessió de Ple	30/01/2013	
Publicació inicial BOPB	Data	15/02/2013
	CVE	022013002869
	URL	<a href="https://bop.diba.cat/temp/02_022013002869.pdf">https://bop.diba.cat/temp/02_022013002869.pdf</a>
Publicació definitiva BOPB	Data	16/4/2013
	CVE	022013008175
	URL	<a href="http://bop.diba.cat/anunci/1308385/aprovacio-definitiva-de-la-modificacio-dels-estatuts-de-l-organisme-autonom-de-mitjans-de-comunicacio-local-de-la-garriga-ajuntament-de-la-garriga">http://bop.diba.cat/anunci/1308385/aprovacio-definitiva-de-la-modificacio-dels-estatuts-de-l-organisme-autonom-de-mitjans-de-comunicacio-local-de-la-garriga-ajuntament-de-la-garriga</a>

Codi de verificació	 2N5E4P642C1Y322R15B7
Procediment 2992 Estatuts i bases reguladores	
Expedient núm. 8852/2020	Document 109960/2021

### 3. Modificació dels estatuts

Data sessió de Ple	<b>29/12/2020</b>	
Publicació inicial BOPB	Data	18/01/2021
	CVE	2021000476
	URL	<a href="http://bop.diba.cat/anunci/848154/aprovacio-inicial-de-la-modificacio-dels-estatuts-de-l-organisme-autonom-de-mitjans-de-comunicacio-de-l-ajuntament-ajuntament-de-la-garriga">http://bop.diba.cat/anunci/848154/aprovacio-inicial-de-la-modificacio-dels-estatuts-de-l-organisme-autonom-de-mitjans-de-comunicacio-de-l-ajuntament-ajuntament-de-la-garriga</a>
Publicació definitiva BOPB	Data	01/10/2021
	CVE	202110116543
	URL	<a href="http://bop.diba.cat/anunci/3126281/aprovacio-definitiva-de-la-modificacio-dels-estatuts-de-l-organisme-autonom-de-mitjans-de-comunicacio-ajuntament-de-la-garriga">http://bop.diba.cat/anunci/3126281/aprovacio-definitiva-de-la-modificacio-dels-estatuts-de-l-organisme-autonom-de-mitjans-de-comunicacio-ajuntament-de-la-garriga</a>
Publicació DOGC	Data	27/10/2021